СОВЕТ

депутатов Советского городского округа

Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

27 апреля 2018 г. № 118

г. Зеленокумск

Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Совет депутатов Советского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

1.2. Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета Советского муниципального района Ставропольского края второго созыва от 08 февраля 2012 г. № 393 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Советского муниципального района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

2.2. Решение Совета депутатов муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края от 19 июля 2012 г. № 300 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание».

2.3. Решение Совета депутатов муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края 22 мая 2017 г. № 171 «О внесении изменений в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края от 19 июля 2012 г. № 300 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования города Зеленокумска Советского района Ставропольского края и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание».

2.4. Решение Совета депутатов муниципального образования Правокумского сельсовета Советского района Ставропольского края от 27 февраля 2012 г. № 50 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Правокумского сельсовета Советского района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

2.5. Решение Совета депутатов муниципального образования Солдато-Александровского сельсовета Советского района ставропольского края от 31 января 2013 г. № 8 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования Солдато-Александровского сельсовета Советского района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

2.6. Решение Совета депутатов муниципального образования села Отказного Советского района Ставропольского края от 14 мая 2012 г. № 101 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования села Отказного Советского района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

2.7. Решение Совета депутатов муниципального образования Восточного сельсовета Советского района Ставропольского края от 17 февраля 2012 г. № 4 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Восточного сельсовета Советского района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

2.8. Решение Совета депутатов Нинского сельсовета Советского района Ставропольского края от 15 августа 2013 г. № 33 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Нинского сельсовета Советского района Ставропольского края и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

2.9. Решение Совета депутатов муниципального образования села Горькая Балка Советского района Ставропольского края от 16 февраля 2012г. № 64 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования села Горькая Балка Советского района Ставропольского края и порядка определения размера платы за их оказание».

3. Обнародовать настоящее решение в форме размещения на официальном Интернет – Портале Советского городского округа Ставропольского края в подразделе «Нормативные правовые акты» раздела «Совет депутатов Советского городского округа Ставропольского края».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования в форме размещения на официальном интернет-Портале Советского городского округа Ставропольского края в подразделе «Нормативные правовые акты» раздела «Совет депутатов Советского городского округа Ставропольского края».

Председатель Совета депутатов

Советского городского округа

Ставропольского края В.П. Немов

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Советского городского округа

Ставропольского края

от 27 апреля 2018 г. № 118

[ПЕРЕЧЕНЬ](#P75)

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

1. Нотариальное заверение копий документов, необходимых для предоставления органами местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг (в случаях, когда требование о нотариальном заверении копии документов установлено законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края, а также правовыми актами органов местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края\*.

2. Нотариальное заверение верности перевода на русский язык документов, составленных на иностранном языке\*.

3. Открытие счета в кредитной организации\*.

4. Подготовка и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории\*\*.

5. Изготовление схемы предполагаемого места установки рекламной конструкции с привязками в плане к ближайшему километровому столбу или капитальному сооружению по высоте к поверхности проезжей части дороги или улицы\*.

6. Изготовление и выдача проекта рекламной конструкции с указанием технических параметров\*.

7. Выдача документа, подтверждающего в письменной форме согласие собственника, арендатора, доверительного управляющего недвижимого имущества, лица, обладающего на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве недвижимым имуществом на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции\*.

8. Выдача протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме)\*.

9. Подготовка и выдача материалов, содержащихся в проектной документации\*.

10. Проведение государственной экспертизы проектной документации\*.

11. Выдача документа, подтверждающего согласие всех правообладателей объекта капитального строительства, за исключением случаев принятия собственниками помещений в многоквартирном доме в соответствии с жилищным законодательством решения о реконструкции многоквартирного жилого дома, или если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, - согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме\*.

12. Выдача решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме\*.

13. Выдача копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации\*.

14. Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства на основании договора)\*.

15. Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство\*.

16. Выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство\*.

17. Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанного представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения\*.

18. Выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта\*.

19. Выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте\*.

20. Выдача технического плана объекта капитального строительства, подготовленного в соответствии с федеральным законодательством\*.

21. Изготовление и выдача проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае если переустройство и (или) перепланировка требуется для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения)\*.

22. Изготовление и выдача проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения\*.

23. Выдача согласия в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)\*.

24. Изготовление и выдача технического паспорта помещения после переустройства и (или) перепланировки\*.

25. Изготовление схемы транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с изображением размещения такого груза\*.

26. Изготовление схемы автомобильной дороги (в случае присоединения объекта дорожного сервиса)\*.

27. Предоставление копии финансового лицевого счета по месту(ам) жительства гражданина и членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма\*.

28. Предоставление сведений о наличии или отсутствии у гражданина и членов его семьи недвижимости (до 19 апреля 1999 года), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним\*.

29. Получение лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров\*.

30. Выдача заключения правления некоммерческого объединения, в котором указывается гражданин, за которым закреплен земельный участок, и подтверждается соответствие указанного описания местоположения испрашиваемого земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином\*\*.

\* Услуги, оказываемые за счет средств заявителя.

\*\* Услуги, оказываемые за счет средств заявителя в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Советского городского округа Ставропольского края.

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Советского городского округа

Ставропольского края

от 27 апреля 2018 г. №118

ПОРЯДОК

определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского круга Ставропольского края муниципальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Советского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги).

2. Настоящий Порядок применяется при оказании необходимых и обязательных услуг муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Советского городского округа Ставропольского края (далее – подведомственные организации).

3. Расчет размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг осуществляется подведомственной организацией с учетом затрат на их оказание, в том числе затрат на организационно-технические и иные мероприятия, необходимые для обеспечения оказания необходимых и обязательных услуг, в соответствии с методикой определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг (далее – методика), разрабатываемой подведомственной организацией и утверждаемой администрацией Советского городского округа Ставропольского края.

4. Предельный размер платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливается администрацией Советского городского округа Ставропольского края в соответствии с утверждаемыми методиками.

5. Методика должна содержать:

а) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

б) пример расчета размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

в) порядок пересмотра размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

6. Проект нормативного правового акта администрации Советского городского округа Ставропольского края об утверждении методики и предельных размеров платы за оказание необходимой и обязательной услуги подлежит публичному обсуждению в течение 10 рабочих дней путем их размещения на официальном Интернет - Портале Советского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Методики, сведения о размерах платы за предоставление необходимых и обязательных услуг размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном Интернет - Портале Советского городского округа Ставропольского края, на сайтах (при их наличии) муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, предоставляющих необходимые и обязательные услуги.

8. Внесение изменений в методики осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения методик.