СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 10 февраля 2022 г. N 547

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ СОВЕТА

ДЕПУТАТОВ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ОТ 14 ДЕКАБРЯ 2017 Г. N 52

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Советского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Советского городского округа Ставропольского края решил:

1. Утвердить прилагаемые [изменения](#P35), которые вносятся в положение об управлении образования администрации Советского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2017 г. N 52 "Об утверждении положения об управлении образования администрации Советского городского округа Ставропольского края".

2. Уполномочить управление образования администрации Советского городского округа Ставропольского края провести государственную регистрацию изменения в положение об управлении образования администрации Советского городского округа Ставропольского края.

Председатель Совета

депутатов Советского

городского округа

Ставропольского края

В.П.НЕМОВ

Утверждены

решением

Совета депутатов

Советского городского округа

Ставропольского края

от 10 февраля 2022 г. N 547

ИЗМЕНЕНИЯ,

КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ОТ 14 ДЕКАБРЯ 2017 Г. N 52 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ"

1. Раздел 2 "Полномочия управления образования" изложить в следующей редакции:

"2. Полномочия управления образования

Управление образования в пределах своей компетенции обеспечивает реализацию единой образовательной политики, создание целостного образовательного процесса в Советском городском округе Ставропольского края, в том числе создание условий для оказания муниципальных образовательных услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей и молодежи, обеспечивает соблюдение светского характера образования в муниципальных образовательных организациях Советского городского округа Ставропольского края (далее - образовательные организации) и обладает следующими полномочиями (функциями):

2.1. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.

2.2. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление образовательных организаций за конкретными территориями Советского городского округа Ставропольского края (далее - городской округ).

Ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории городского округа.

2.3. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития образования в городском округе.

2.4. Обеспечивает разработку перспективных направлений развития материально-технической базы образовательных организаций, содействует их оснащению компьютерной техникой, оборудованием, пособиями и методическими материалами.

2.5. Содействует развитию сети образовательных организаций.

2.6. Обеспечивает проведение аттестации руководителей образовательных организаций.

2.7. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в области образования по подведомственным образовательным организациям.

2.8. Организует работу по формированию, ведению, подготовке и использованию ведомственного резерва для замещения должностей руководителей подведомственных учреждений.

2.9. Организует мероприятия по повышению профессионального уровня педагогических и управленческих кадров, совершенствованию форм и методов их работы.

2.10. Создает условия для формирования гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся и воспитанников.

2.11. Участвует в пределах своей компетенции в организации досуга и занятости несовершеннолетних.

2.12. Организует мероприятия по работе с детьми и молодежью в рамках своей компетенции.

2.13. Создает в пределах своей компетенции условия для обеспечения охраны жизни и здоровья детей.

2.14. Организует работу психолого-медико-педагогической комиссии, образованной управлением образования.

2.15. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию муниципальных учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей.

2.16. Осуществляет в пределах своей компетенции меры по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей в образовательных организациях.

2.17. Ведет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними.

2.18. Осуществляет принятие мер по обеспечению соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних в пределах своей компетенции на основании информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.19. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Советского городского округа Ставропольского края и родителями (законными представителями) меры по трудоустройству и (или) продолжению обучения несовершеннолетнего, исключенного из образовательной организации, в другой образовательной организации.

2.20. Организует бесплатную перевозку обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между населенными пунктами в границах городского округа.

2.21. Организует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.22. Оказывает содействие в организации питания образовательным организациям.

2.23. Разрабатывает и внедряет в пределах своей компетенции в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.24. Организует проведение муниципальных состязаний, олимпиад и иных конкурсов.

2.25. Обеспечивает участие обучающихся в муниципальных состязаниях, олимпиадах и иных конкурсах, а также конкурсах других уровней.

2.26. Принимает участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.27. Формирует заказ на федеральный комплект учебников, учебно-методической и справочной литературы, аттестационно-бланочных документов.

2.28. Вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным наградам, наградам Ставропольского края и Советского городского округа Ставропольского края и присвоению почетных званий работников подведомственных учреждений.

2.29. Организует работу по подготовке образовательных организаций к новому учебному году.

2.30. Осуществляет работу по обеспечению содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий в пределах своих полномочий.

2.31. Осуществляет организационно-методическое руководство образовательными организациями в части:

- установления правил приема воспитанников и обучающихся в образовательные организации;

- обеспечения перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровнях и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирование соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

- организации прохождения педагогическими работниками, обучающимися и воспитанниками периодических медицинских осмотров;

- согласования открытия в общеобразовательной организации специальных (коррекционных) классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.32. Участвует в:

1) организации досуга детей и подростков в каникулярное время;

2) реализации молодежной политики на территории городского округа в пределах своей компетенции;

3) создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях;

4) осуществлении мониторинга в системе образования.

2.33. Осуществляет прием граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных и в форме электронных документов обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный действующим законодательством срок.

2.34. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну.

2.35. Выступает в качестве муниципального заказчика, в пределах своей компетенции организует осуществление закупок для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

2.36. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета подведомственных учреждений. Осуществляет в установленном порядке финансирование муниципальных учреждений образования. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью этих учреждений.

2.37. Осуществляет текущее и перспективное финансовое планирование и контроль над исполнением выделенных бюджетных ассигнований учреждениями, подведомственными управлению образования.

2.38. Участвует в формировании проекта местного бюджета в части расходов на систему образования городского округа.

2.39. Осуществляет отдельные полномочия учредителя в отношении подведомственных управлению образования учреждений: в соответствии с действующим законодательством и в пределах, предусмотренных муниципальными правовыми актами:

2.39.1. Осуществляет предоставление отпусков руководителям подведомственных учреждений и возлагает обязанности руководителя подведомственного учреждения в период его временного отсутствия на другого работника подведомственного учреждения.

2.39.2. Обеспечивает ведение и хранение трудовых книжек и личных дел руководителей подведомственных учреждений.

2.39.3. Осуществляет заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений.

2.39.4. Разрабатывает и утверждает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений.

2.39.5. Применяет меры дисциплинарного взыскания и поощрения к руководителям подведомственных учреждений.

2.39.6. Принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов у руководителей подведомственных учреждений.

2.39.7. Дает разрешение на основании заявления родителей (законных представителей) о приеме в общеобразовательное учреждение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, а также дает разрешение на прием в общеобразовательное учреждение на обучение по программе начального образования в более позднем возрасте (8 лет).

2.39.7. Принимает решение о проведении занятий с детьми дошкольного возраста, занимающихся в спортивно-оздоровительных группах, при наличии разрешения органов здравоохранения.

2.40. Участвует в мероприятиях по созданию, реорганизации, ликвидации образовательных организаций.

2.41. Обеспечивает организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, несовершеннолетних, состоящих на учете в ОВД, наркологической службе, детей из семей, родители которых ведут асоциальный образ жизни).

2.42. Оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2.43. Организует контроль за исполнением работы образовательных организаций по предпрофильному и профильному обучению детей в образовательных организациях.

2.44. Обеспечивает своевременное прохождение процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности образовательными организациями.

2.45. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений.

2.46. Запрашивает и получает необходимые материалы от руководителей подведомственных учреждений.

2.47. Приостанавливает действие приказов руководителей подведомственных учреждений, противоречащих действующему законодательству, дает рекомендации по их отмене.

2.48. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования Ставропольского края, территориальными федеральными органами исполнительной власти, структурными подразделениями администрации Советского городского округа Ставропольского края, организациями и общественными объединениями.

2.49. Вносит предложения в администрацию Советского городского округа Ставропольского края по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

2.50. Представляет Главе Советского городского округа Ставропольского края кандидатуры для назначения на должности и освобождение от должности руководителей подведомственных учреждений.

2.51. Организует деятельность по повышению престижа педагогической профессии и социальной поддержки работников отрасли через проведение конкурсов профессионального мастерства, взаимодействие с ветеранами педагогического труда, молодыми специалистами и будущими педагогами - студентами педагогических вузов и колледжей.

2.52. Формирует открытые и общедоступные ресурсы, содержащие информацию о деятельности управления образования, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте управления образования в сети "Интернет".

2.53. Принимает локальные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и правовыми актами Советского городского округа Ставропольского края.

2.54. Организует выполнение требований к антитеррористической защищенности территорий образовательных учреждений, находящихся в собственности Советского городского округа Ставропольского края.

2.55. Организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

2.56. Участвует в пределах своей компетенции в проведении мероприятий способствующих устранению факторов возникновения и распространения идеологии терроризма.

2.57. Осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в деятельности управления образования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, правовыми актами администрации.

2.58. Участвует в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.

Участвует в осуществлении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму.

2.59. Осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных учреждений.

2.60. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права, в образовательных учреждениях Советского городского округа Ставропольского края.

2.61. Оказывает содействие в создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными учреждениями, а также применению результатов независимой оценки качества оказываемых услуг образовательными учреждениями при оценке деятельности руководителей подведомственных учреждений.

Осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества образовательных услуг образовательными учреждениями, в соответствии с действующим законодательством.".

Председатель Совета

депутатов Советского

городского округа

Ставропольского края

В.П.НЕМОВ