



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07 мая 2024 г.

г. Зеленокумск

№ 553

О размещении и использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Руководствуясь федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 51 - кз «О наделении Советского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 12 апреля 2023 года № 207/од «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Советского муниципального округа Ставропольского края, в целях создания условий для обеспечения жителей Советского муниципального округа Ставропольского края услугами торговли, бытового обслуживания, общественного питания, формирования торговой инфраструктуры и инфраструктуры услуг Советского муниципального округа Ставропольского края с учетом видов и типов нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг, для обеспечения доступности товаров и услуг населению, администрация Советского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края;

1.2. Положение о проведении конкурсного отбора на право размещения

нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края;

1.3. Положение о конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края;

2. Установить, что уполномоченным подразделением администрации Советского муниципального округа Ставропольского края по выполнению работ, связанных с размещением нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края является отдел экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Советского городского округа Ставропольского края:

от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов на территории Советского городского округа Ставропольского края»;

от 27 декабря 2018 г. № 1890 «О внесении изменений в Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов на территории Советского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326»;

от 12 августа 2020 г. № 815 «О внесении изменений в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 (с изменениями);

от 01 октября 2021 г. № 1088 «О внесении изменений в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326»;

от 13 марта 2023 г. № 225 «О внесении изменений в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326»;

от 14 сентября 2023 г. № 1001 «О внесении изменений в постановление администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326».

4. Обнародовать настоящее постановление в форме размещения в сетевом издании - сайте муниципальных правовых актов Советского муниципального округа Ставропольского края и в муниципальных библиотеках.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Советского муниципального округа Ставропольского края Носоченко Е.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования.

Глава Советского муниципального
округа Ставропольского края



С.В. Гультяев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Советского муниципального
округа Ставропольского края

от 07 мая 2024 г. № 553

Порядок

размещения и использования нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - соответственно - Порядок, нестационарный объект, муниципальный округ) разработан в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами торговли, общественного питания и бытовыми услугами, формирования инфраструктуры торговли и услуг с учетом видов и типов объектов, форм и способов осуществления торговли и предоставления услуг, обеспечения доступности товаров и услуг для потребителей, улучшения архитектурного облика населенных пунктов муниципального округа и определяет порядок и условия размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа.

2. Порядок распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных объектов:

в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, в том числе закрепленных на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и предприятиями;

на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования муниципальным учреждениям и на праве аренды муниципальным предприятиям.

3. Порядок определяет процедуру размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа без формирования и предоставления земельных участков и выделения в натуре помещений.

4. Разработка схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа и схемы размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории муниципального округа

(далее - Схема размещения нестационарных объектов) осуществляется в целях:

1) упорядочения размещения нестационарных объектов с учетом достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также необходимости обеспечения населения товарами и услугами в местах отдыха и проведения досуга;

2) обеспечения единства требований к организации торговой и иной деятельности при размещении нестационарных объектов на территории муниципального округа;

3) соблюдения внешнего архитектурного облика муниципального округа;

4) соблюдения прав и законных интересов населения муниципального округа, в том числе обеспечения доступности товаров и услуг для населения, при размещении нестационарных объектов на территории муниципального округа;

5) формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;

6) способствования развитию конкуренции на территории муниципального округа.

5. Нестационарные объекты не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Размещение нестационарных объектов осуществляется путем проведения конкурса на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа (далее - Конкурс), который проводится в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным нормативным правовым актом администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, за исключением случаев, указанных в пунктах 39, 45, 50, 56 Порядка.

7. Организатором Конкурса выступает администрация Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа). Органом, ответственным за проведение Конкурса, является отдел экономического развития администрации муниципального округа (далее - отдел экономического развития).

8. Период, на который предоставляется право на размещение нестационарных объектов, устанавливается:

8.1. Для нестационарных объектов круглогодичного функционирования (лавильных, киосков, веранд, торговых автоматов, платёжных терминалов) - до трех лет;

8.2. Для нестационарных объектов сезонного функционирования в соответствии со сроками, определенными Схемой размещения

нестационарных объектов, утверждаемой правовым актом администрации муниципального округа.

8.3. Для стационарных объектов, функционирующих во время проведения праздничных, общественно – политических, культурно – массовых, спортивных и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер:

1) по реализации продовольственных, непродовольственных товаров, реализации хвойных деревьев, продукции общественного питания, плодоовощной продукции, живых и искусственных цветов, инновационной продукции для здоровья и красоты, сувенирной продукции, услуг передвижных аттракционов, цирков, зоопарков, развлекательного оборудования и других товаров (услуг), указанных в разрешении на право размещения стационарных объектов – до 15 дней;

2) по реализации хвойных деревьев, плодоовощной продукции, по предоставлению услуг передвижных аттракционов, цирков, зоопарков, развлекательного оборудования и других товаров (услуг), указанных в договоре на право размещения стационарного объекта на территории муниципального округа – до 30 дней (в соответствии со сроками, определенными Схемой размещения стационарных объектов).

9. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением стационарных объектов на территории розничных рынков, ярмарок.

II. Основные понятия

10. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

10.1. Нестационарный объект – объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

10.1.1. В зависимости от степени мобильности стационарные объекты подразделяются на следующие типы:

1) временные сооружения (павильоны, киоски, торговые галереи, веранды, торговые автоматы (вендинговые автоматы), платежные терминалы);

2) временные конструкции (торговые палатки, бахчевые развалы, елочные базары, террасы, летние кафе, аттракционы);

3) передвижные средства развозной и разносной торговли (автомагазины, автоцистерны, торговые тележки, лотки).

10.1.1.1. Временные сооружения:

1) павильон – стационарный объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с

замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

2) киоск – стационарный объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляются хранение товарного запаса;

3) торговая галерея – стационарный объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

4) веранда – стационарный объект, представляющий собой специально оборудованное временное сооружение с замкнутым пространством, примыкающее к основному зданию стационарного объекта общественного питания, предназначенное для организации дополнительного обслуживания питанием и (или) отдыха потребителей с возможностью использования ее в любое время года вне зависимости от температуры воздуха и воздействия осадков;

5) торговый автомат (вендинговый автомат) – стационарный объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

6) платежный терминал – стационарный объект, представляющий собой самоуправляемый, запрограммированный комплексный аппарат, который дает возможность гражданам оплачивать необходимые платежи самостоятельно.

10.1.1.2. Временные конструкции:

1) торговая палатка – стационарный объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прицепа, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

2) бахчевой развал – стационарный объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для сезонной продажи бахчевых культур;

3) елочный базар – стационарный объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

4) терраса – стационарный объект, представляющий собой специально оборудованную легко возводимую открытую временную конструкцию, расположенную на территории, прилегающей к стационарному

объекту общественного питания, предназначенный для размещения дополнительных мест обслуживания питания и (или) отдыха потребителей;

5) летнее кафе - нестационарный объект, представляющий собой специально оборудованную легко возводимую открытую временную конструкцию, расположенную на территории, прилегающей к стационарному объекту общественного питания, предназначенный для осуществления общественного питания и организации отдыха потребителей, оборудованный прилавком для размещения одного или нескольких рабочих мест буфетчиков (продавцов);

6) аттракцион - нестационарный объект, представляющий собой временное сооружение или временное устройство, созданное для развлечения посетителей в общественных местах.

10.1.1.3. Передвижные средства развозной и разносной торговли:

1) автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложения товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

2) автоцистерна - нестационарный объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.);

3) торговая тележка - нестационарный объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

4) лоток - нестационарный объект, представляющий собой открытый прилавок для торговли на улице, а также большой плоский ящик для торговли вразнос.

Кроме того к передвижным средствам развозной и разносной торговли также относятся: автокафе, холодильное оборудование, биогаlette, передвижные аттракционы и иные передвижные специализированные приспособления (оборудование).

10.1.2. В зависимости от ассортимента реализуемых товаров нестационарные объекты подразделяются на следующие виды:

1) со специализированным ассортиментом: реализующие более 80% объема товаров в стоимостном выражении, относящихся к одной ассортиментной группе;

2) с комбинированным ассортиментом: реализующие несколько групп товаров, связанных общностью спроса и удовлетворяющих отдельные потребности населения;

3) со смешанным ассортиментом: реализующие отдельные виды продовольственных и непродовольственных товаров.

10.1.3. В зависимости от периода осуществления деятельности нестационарные объекты подразделяются на объекты сезонного и круглогодичного функционирования.

1) Нестационарный объект сезонного функционирования - нестационарный объект, размещаемый на определенный сезон (сезоны), периоды в году (торговые палатки, автомагазины, летние кафе, бахчевые развалы, елочные базары и т.п.) сроком размещения до 12 месяцев **включительно**.

2) Нестационарный объект круглогодичного функционирования - нестационарный объект (павильоны, киоски, веранды и т.п.), размещаемый на срок свыше одного года.

10.2. Субъектами, осуществляющими торговую деятельность (деятельность по оказанию услуг) в нестационарных объектах, являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане), зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Паспорт нестационарного объекта - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, устанавливающий требования к типу, назначению, габаритам, внешнему виду нестационарного объекта, а также требования по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и организации дорожного движения.

10.4. Орган, уполномоченный на предоставление права на размещение нестационарного объекта на территории муниципального округа - администрация муниципального округа.

10.5. Уполномоченное подразделение администрации муниципального округа по выполнению работ, связанных с предоставлением права на размещение нестационарного объекта на территории муниципального округа - отдел экономического развития.

10.6. Мероприятия, имеющие краткосрочный характер - праздничные, общественно - политические, культурно - массовые, спортивные и иные мероприятия, проводимые по поручению государственных органов исполнительной власти Ставропольского края и (или) Главы Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - Глава муниципального округа), в соответствии с планом работы администрации муниципального округа.

10.7. Владелец нестационарного объекта - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый гражданин, обладающий правом на размещение нестационарного объекта на территории муниципального округа на основаниях, определенных настоящим Порядком.

10.8. Заявитель - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый гражданин или лицо, действующее от их имени на основании доверенности (далее - уполномоченный представитель),

обратившиеся в администрацию муниципального округа в устной, письменной или электронной форме, по вопросам размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа (далее - Заявитель).

10.9. Самовольно установленный нестационарный объект - нестационарный объект, расположенный в здании, строении, сооружении, на земельном участке общего пользования, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, без предусмотренных законодательством правовых оснований.

10.10. Незаконно размещенный нестационарный объект - нестационарный объект, расположенный в здании, строении, сооружении, на земельном участке общего пользования, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, право на размещение которого прекратилось.

III. Требования

к разработке Схемы размещения нестационарных объектов

11. Схема размещения нестационарных объектов разрабатывается в соответствии с приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 12 апреля 2023 года № 207/од «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – приказ № 207/од).

12. Схема размещения нестационарных объектов основывается на результатах инвентаризации существующих нестационарных объектов и мест их размещения, анализе и характеристике текущего состояния развития инфраструктуры розничной торговли, общественного питания, бытовых услуг, а также оценке обеспечения территориальной доступности нестационарных объектов для населения, с учетом следующих факторов:

1) наличие сданных в эксплуатацию и находящихся в стадии незавершенного строительства стационарных объектов торговли и услуг, размещенных нестационарных объектов и их специализации;

2) специализация нестационарных объектов, планируемых к размещению;

3) степень обеспеченности граждан жилой зоны товарами первой необходимости в шаговой доступности;

4) обеспечение соблюдения санитарных, противопожарных требований, требований экологической безопасности, правил продажи отдельных видов товаров, требований обеспечения безопасности жизни и здоровья людей при осуществлении деятельности в нестационарном объекте;

5) обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителя к нестационарным объектам, в том числе обеспечение «доступной» среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, а также беспрепятственного подъезда специализированного транспорта при чрезвычайных ситуациях;

6) обеспечение условий инсоляции территории и помещений, рядом с которыми расположены нестационарные объекты, благоустройства прилегающей территории и площадки для размещения нестационарных объектов;

7) необходимость предоставления нестационарных объектов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа, в количестве не менее шестидесяти процентов от общего количества нестационарных объектов;

8) соответствие документам территориального планирования и градостроительного зонирования.

13. Схема размещения нестационарных объектов разрабатывается с целью обеспечения рационального размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа, достижения нормативов минимальной обеспеченности населения муниципального округа торговыми площадями и шаговой доступности для населения товаров первой необходимости и услуг.

14. Не допускается включать в Схему размещения нестационарных объектов следующие места размещения:

1) на газонах, тротуарах, площадках (детских, отдыха, спортивных, стоянок автомобильного транспорта), посадочных площадках пассажирского городского транспорта, в арках зданий, в помещении (на территории) автопавильона;

2) в охранной зоне инженерных сетей, объектов коммунальной инфраструктуры, трубопроводов;

3) на расстоянии ближе 10 м от остановочных павильонов, 20 м – от окон жилых помещений, витрин торговых предприятий, 3м – от ствола дерева.

15. Нестационарные объекты допускается размещать за пределами посадочных площадок городского пассажирского транспорта и площадок ожидания автопавильона.

16. Объемно - пространственные характеристики, внешний вид, размеры и цветовое решение нестационарного объекта, благоустройство прилегающей к нестационарному объекту территории указываются в паспорте нестационарного объекта (приложение № I к Порядку).

17. В течение периода действия Схемы размещения нестационарных объектов допускается внесение в неё изменений (дополнений) по основаниям, предусмотренным приказом № 207/од.

Места размещения нестационарных объектов могут быть включены в Схему (исключены из Схемы) размещения нестационарных объектов администрацией муниципального округа самостоятельно при наличии

сведений, указывающих на необходимость включения (исключения) мест размещения нестационарных объектов в Схему (из Схемы) размещения нестационарных объектов, полученных администрацией в связи с осуществлением в пределах своей компетенции функций по нормативно-правовому регулированию в области торговой деятельности.

18. Индивидуальные предприниматели, юридические лица, самозанятые граждане и другие заинтересованные лица вправе обращаться с заявлением о внесении изменений в Схему размещения нестационарных объектов в администрацию муниципального округа.

В заявлении должно быть указано:

- сведения о заявителе с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), места регистрации, ИНН, ОГРНИП (ОГРН), контактного телефона, электронной почты;
- месторасположение (фактический или ближайший адрес с указанием улицы и номера дома, здания, строения, сооружения) предполагаемого к установке нестационарного объекта;
- тип нестационарного объекта (павильон, киоск и т.д.);
- специализация нестационарного объекта (торговля продовольственными товарами, товарами со смешанным ассортиментом и т.д.);

- предполагаемая площадь и размеры нестационарного объекта.

К заявлению прилагаются эскиз или фотография нестационарного объекта, а также схема (фотография) планируемого места размещения нестационарного объекта.

19. Заявление о включении нестационарного объекта в Схему размещения нестационарных объектов подается в администрацию муниципального округа одним из следующих способов:

- 1) лично или через уполномоченного представителя хозяйствующего субъекта при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласно графику работы администрации муниципального округа, по адресу: Ставропольский край, город Зеленокумск, ул. Мира, 18, кабинет № 234;
- 2) путем направления почтовых отправлений (заказным почтовым отправлением) в администрацию муниципального округа по адресу: 357910, Ставропольский край, город Зеленокумск, ул. Мира, 18;
- 3) путем направления документов на электронную почту по адресу: sovietraon@yandex.ru.

Подготовка проектов постановлений администрации муниципального округа об утверждении Схемы размещения нестационарных объектов или внесении в неё изменений осуществляется в порядке, определенном правовыми актами администрации муниципального округа.

IV. Порядок

взаимодействия при размещении нестационарных объектов

20. Отдел экономического развития:

- 1) осуществляет подготовку конкурсной документации на право размещения нестационарных объектов;
- 2) обеспечивает проведение Конкурсов;
- 3) осуществляет подготовку договоров на право размещения нестационарных объектов и организует их подписание сторонами данных договоров;
- 4) осуществляет подготовку разрешений на право размещения нестационарных объектов и организует их подписание Главой муниципального округа и (или) заместителем Главы администрации муниципального округа, курирующим вопросы экономического развития муниципального округа;
- 5) направляет (выдает) Владельцам нестационарных объектов подписанные сторонами договоры на право размещения нестационарных объектов и подписанные Главой муниципального округа и (или) заместителем Главы администрации муниципального округа, курирующим вопросы экономического развития муниципального округа, разрешения на право размещения нестационарных объектов;
- 6) проводит мониторинг соблюдения Владельцем нестационарного объекта требований Порядка, договоров на право размещения нестационарных объектов, разрешений на право размещения нестационарных объектов.

21. Отдел градостроительства, транспорта и муниципального хозяйства администрации муниципального округа (далее – отдел муниципального хозяйства):

- 1) подготавливает проект постановления администрации муниципального округа об утверждении типовых архитектурных решений внешнего вида нестационарных объектов на территории муниципального округа;
- 2) согласовывает эскизные проекты нестационарных объектов, размещение которых планируется на территории муниципального округа (в том числе без проведения Конкурса).

V. Требования

к размещению и использованию нестационарных объектов

22. Размещение нестационарных объектов осуществляется в местах, определенных Схемой размещения нестационарных объектов в соответствии с заключенными договорами и выданными разрешениями на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа.

Нестационарные объекты устанавливаются на твердые виды покрытия, оснащаются урнами и (или) малыми контейнерами для мусора. Несезонные нестационарные объекты оснащаются осветительным оборудованием,

нестационарные объекты по предоставлению услуг общественного питания - туалетными кабинками (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 метров).

23. Деятельность нестационарных объектов круглогодичного и сезонного функционирования может осуществляться после выполнения Владелцем нестационарного объекта работ по размещению (реконструкции) нестационарного объекта в соответствии с эскизным проектом нестационарного объекта, проектом благоустройства прилегающей территории и составления отделом экономического развития акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) (приложение № 6 к Порядку), в котором сделано заключение о выполнении условий договора на право размещения нестационарного объекта в части выполнения требований пунктов 22 - 35 настоящего Порядка.

Владелец нестационарного объекта должен обеспечить начало осуществления деятельности: нестационарного объекта круглогодичного функционирования не позднее чем через 2 месяца после заключения договора на право размещения нестационарного объекта; нестационарного объекта сезонного функционирования - не позднее чем через 15 дней после заключения договора на право размещения нестационарного объекта.

24. Деятельность в нестационарном объекте должна осуществляться его Владелцем лично или с привлечением наемных работников, трудовые отношения с которыми оформлены в соответствии с требованиями трудового законодательства. При осуществлении деятельности нестационарного объекта должны соблюдаться тип и специализация нестационарного объекта, указанные в договоре на право размещения нестационарного объекта.

25. Внешний вид нестационарного объекта должен соответствовать требованиям к типовому архитектурному решению внешнего вида нестационарного объекта, утвержденным постановлением администрации муниципального округа, и (или) эскизному (дизайн - проекту) нестационарного объекта, согласованному с администрацией муниципального округа.

26. При размещении нестационарного объекта запрещается: вносить изменения в конструкцию, конфигурацию, увеличивать площадь и размеры нестационарного объекта, устанавливать нестационарный объект на фундамент; устанавливать ограждения и другие конструкции; размещать наружную рекламу на нестационарном объекте; применять капитальные строительные конструкции для сооружения нестационарных объектов.

Конструкция нестационарного объекта должна предусматривать возможность демонтажа с сохранением возможности дальнейшей эксплуатации.

Размещение нестационарного объекта в охранных зонах инженерных сетей, объектов коммунальной инфраструктуры, трубопроводов возможно

только при наличии письменного согласования организаций, в ведении которых находятся сети.

При размещении передвижных (буксируемых) сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные (буксируемые) сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных (буксируемых) сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных (буксируемых) сооружений.

27. Эксплуатация нестационарных объектов и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, свободному передвижению пешеходов и доступу потребителей к нестационарному объекту, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников, соответствующие требованиям действующего законодательства.

Нестационарные объекты должны соответствовать требованиям пожарной безопасности и должны быть оснащены первичными средствами пожаротушения (огнетушителями). В нестационарных объектах с торговыми залами должны быть разработаны и размещены на видных местах планы (схемы) эвакуации людей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (пожара и т.п.).

28. При осуществлении деятельности в нестационарном объекте не допускается продажа отдельных видов товаров (предоставление отдельных видов услуг) в случае запрета на реализацию (предоставление) их в нестационарных объектах, установленного Федеральным законодательством, или отсутствия лицензии на право осуществления вида деятельности.

29. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов. К нестационарному объекту должен быть обеспечен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы, обеспечен беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС).

30. Измерительные приборы, используемые в нестационарном объекте, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые огнестойкие поверительные клейма для обеспечения единства и точности измерений.

31. Владелец нестационарного объекта обязан обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов:

35. Торговая деятельность во временных конструкциях и передвижных средствах развозной и разносной торговли осуществляется в соответствии с требованиями, определенными настоящим Порядком и договором на право размещения нестационарного объекта. Ежедневно после завершения деятельности места размещения временных конструкций и передвижных средств развозной и разносной торговли (за исключением расположенных в зданиях, строениях, сооружениях, а также биотуалетов) подлежат освобождению Владельцами нестационарных объектов от указанных нестационарных объектов.

36. При прекращении деятельности в нестационарном объекте Владельцем нестационарного объекта осуществляется демонтаж (перемещение) нестационарного объекта. Территория, занимаемая нестационарным объектом, и территория, прилегающая к нестационарному объекту, приводятся в первоначальное состояние:

- не позднее дня, следующего после дня проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер, указанного в договоре на право размещения нестационарного объекта, разрешения на право размещения нестационарного объекта;

- в течение 10 рабочих дней для временных сооружений (павильоны, киоски, веранды и т.д.) и в течение 3 рабочих дней для временных конструкций (торговые палатки, багчевые развалы, летние площадки, террасы и т.д.) со дня окончания срока действия договора на право размещения нестационарного объекта, досрочного расторжения договора на право размещения нестационарного объекта по согласию сторон или по инициативе одной из сторон, в том числе досрочного расторжения договора на право размещения нестационарного объекта по инициативе администрации муниципального округа в соответствии с пунктом 53 Порядка, со дня вступления в силу решения суда, если иной срок не указан в решении суда.

37. В случае несвоевременного выполнения требований пункта 36 Порядка с Владельца нестационарного объекта взимается пеня в размере 5% от размера месячной платы за право размещения нестационарного объекта по соответствующему месту размещения за каждый день просрочки завершения работ по демонтажу (перемещению) нестационарного объекта и приведению в первоначальное состояние территории, занимаемой нестационарным объектом, и территории, прилегающей к нестационарному объекту.

38. В случае невыполнения Владельцем нестационарного объекта требований пункта 36 Порядка администрация муниципального округа на основании решения Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края от 29 ноября 2019 г. № 336 «О порядке демонтажа (перемещения) самовольно (незаконно) установленных некапитальных нестационарных сооружений на территории Советского городского округа Ставропольского края» и постановления администрации городского округа от 27 апреля 2022 г. № 606 «Об утверждении Порядка организации работ по выявлению, демонтажу, перемещению самовольно (незаконно)

содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Советского муниципального округа Ставропольского края, поддерживать внешний вид нестационарного объекта в соответствии с эскизным проектом на протяжении всего времени, определенного в договоре на право размещения нестационарного объекта.

32. Режим работы нестационарного объекта устанавливается Владельцем нестационарного объекта с учетом требований к обеспечению тишины, покоя граждан и общественного порядка.

33. Нестационарный объект должен иметь вывеску, на которой указано наименование нестационарного объекта, и информационную табличку с указанием:

- юридическими лицами: наименования организации, места ее нахождения (адреса), информации о государственной регистрации и наименования зарегистрировавшего ее органа, режима работы нестационарного объекта;

- индивидуальными предпринимателями: фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, информации о государственной регистрации, наименовании зарегистрировавшего его органа, режима работы нестационарного объекта.

Текст, содержащий зарегирированные товарные знаки, логотипы и знаки обслуживания.

Информация о реализуемой продукции и предоставляемых услугах доводится до сведения потребителей в «Уголке потребителей», посредством меню, ценников, прайс - листов на оказание услуг, рекламной продукции, оформленных в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. В «Уголке потребителя» также размещаются обязательные сведения, определенные законодательством для соответствующих видов деятельности, в том числе книга жалоб и предложений и журнал учета проверок.

В каждом нестационарном объекте круглогодичного, сезонного функционирования в течение всего времени работы должен находиться договор (копия договора) на право размещения нестационарного объекта круглогодичного (сезонного) функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, который должен представляться по первому требованию контролирующих и надзорных органов.

34. За пределами нестационарного объекта, а также на прилегающей к нестационарному объекту территории и элементах благоустройства не допускаются: размещение дополнительного торгового оборудования (холодильные витрины, торговые (вендинговые) автоматы и т.п.), реализация товара, выставление столов, стульев, зонтов и других подобных объектов, складирование товара, упаковок, мусора.

установленных (размещенных) некапитальных нестационарных сооружений на территории Советского городского округа Ставропольского края», осуществляет ремонт (перемещение), хранение самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов с возмещением соответствующих затрат Владелец нестационарного объекта.

VI. Порядок

размещения передвижных аттракционов, цирков, зоопарков и другого развлекательного оборудования

39. Размещение передвижных аттракционов, цирков, зоопарков и другого развлекательного оборудования (далее – передвижных объектов) на территории муниципального округа, в зависимости от сроков размещения передвижных объектов, осуществляется на основании заявления, предоставляемого Заявителем в администрацию муниципального округа, а в случае размещения передвижных объектов на земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования муниципальным учреждениям – соответственно в муниципальных учреждениях.

К заявлению кроме документов, предусмотренных подпунктом 50.2, пунктом 59 Заявитель предоставляет:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности;

свидетельство о временной регистрации аттракциона.
Копии документов должны быть заверены подписью и печатью юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя.

40. Основаниями для отказа являются:
предоставление неполного пакета документов в составе прилагаемых к заявлению;

испрашиваемое место на размещение передвижного объекта не определено в перечне мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории муниципального округа в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер (до 15 дней) и Схеме размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории муниципального округа;

размещение передвижных объектов нарушает установленные для их эксплуатации санитарно-эпидемиологические правила и нормативы и может повлечь за собой угрозу безопасности жизни и здоровья граждан.

41. Место размещения передвижных объектов на территории муниципального округа должно быть оборудовано в соответствии с требованиями санитарных и противопожарных норм, а также с соблюдением требований по технике безопасности.

При организации размещения передвижных объектов на территории муниципального округа заявителю запрещается:

размещать рекламу в местах, не предназначенных для этих целей (на деревьях, остановках, столбах электроснабжения, турникетах, ограждениях и т.д.);

размещать сооружения и конструкции вне отведенной территории; производить выпас животных.

устанавливать передвижные объекты без соответствующих разрешений и договоров.

41.1. При размещении передвижных объектов владелец обязан:

обеспечить установку контейнеров, урн, емкостей для сбора мусора и других бытовых отходов;

обеспечить надлежащее санитарное состояние предоставленной территории под размещение временных передвижных объектов;

обеспечить предоставление необходимой информации потребителям, размещенной в удобном для обозрения месте, которая должна соответствовать требованиям Федерального Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (сведения о заявителе, его наименование, юридический адрес, телефон, режим работы передвижного объекта, перечень услуг и стоимость пользования за единицу времени, правила пользования передвижными объектами, сведения по технике безопасности и правилах пользования передвижными объектами, место нахождения книги жалоб и предложений, свидетельство (копия) о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа; выполнять требования безопасной эксплуатации передвижных объектов.

41.2. Деятельность на передвижных объектах должна осуществляться его владельцем лично или с привлечением наемных работников, трудовые отношения с которыми оформлены в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Для посетителей у входа на посадочную площадку должны вывешиваться правила пользования временными нестационарными аттракционами, где должны быть указаны:

возрастная принадлежность для пользования аттракционами; противопоказания к пользованию аттракционом по состоянию здоровья посетителей;

номинальная нагрузка на одно посадочное место;

порядок посадки и высадки посетителей;

необходимость использования активных элементов безопасности (привязных ремней, поясов, поручней);

правила поведения посетителей при работе аттракциона (запрещается курить, принимать пищу, алкогольные напитки, проходить на аттракцион с животными, задерживать подвижные элементы, нарушать фиксацию ремней);

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию аттракциона.

Размещение передвижных объектов не должно нарушать существующее благоустройство площадки, на которой они размещены, и исключать порчу зеленых насаждений.

41.3. По завершении срока функционирования передвижных объектов в соответствии с разрешением, договором на их размещение владелец передвижного объекта обязан осуществить демонтаж стационарного объекта и привести площадку в надлежащее состояние:

не позднее дня, следующего после дня проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер;

в течение 2 рабочих дней после окончания срока действия краткосрочного договора, договора без проведения Конкурса.

42. Неисполнение или ненадлежащее исполнение хозяйствующим субъектом обязанностей, указанных в пункте 41 настоящего Порядка является основанием для досрочного расторжения краткосрочного договора, договора без проведения Конкурса и прекращения деятельности по выданному разрешению на право размещения стационарного объекта.

При досрочном расторжении краткосрочного договора, договора без проведения Конкурса письменное уведомление о досрочном расторжении договора вручается (или направляется по почте заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении) заявителю в течение 3 календарных дней с даты принятия соответствующего решения.

Договор считается расторгнутым с даты получения Заявителем письменного уведомления о досрочном расторжении договора, при этом владельцу передвижного объекта не компенсируются понесенные затраты.

43. Деятельность передвижных объектов может осуществляться после выполнения Владелец передвижного объекта работ по размещению (реконструкции) стационарного объекта в соответствии с технической документацией и составлением комиссией по безопасности эксплуатации временных стационарных передвижных аттракционов, цирков, зоопарков и другого развлекательного оборудования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по безопасности эксплуатации передвижных объектов) акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) стационарного объекта (далее - акт приемки работ) по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Владелец передвижных объектов обязан иметь и представлять представителям администрации муниципального округа следующие документы:

учредительные документы;
гигиенический сертификат в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

разрешение, договор на размещение стационарного объекта на территории муниципального округа;

книгу жалоб и предложений;
инструкцию по эксплуатации;

журнал для проведения инструктажа по технике безопасности; технические паспорта завода изготовителя на временные стационарные аттракционы;

заключение государственных органов пожарной безопасности; ветеринарное свидетельство (для передвижных цирков);

документы, подтверждающие проведение обязательных вакцинаций, (ветеринарных обработок, диагностических исследований) в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (для передвижных цирков);

свидетельство от органа гостехнадзора о проведении временной регистрации стационарного передвижного аттракциона по месту его пребывания.

44. Результатом работы комиссии по безопасности эксплуатации передвижных объектов является составление и подписание акта приемки работ.

Персональный состав комиссии по безопасности эксплуатации передвижных объектов утверждается правовым актом администрации муниципального округа.

VII. Порядок

предоставления права на размещение летних кафе, веранд, террас без проведения Конкурса

45. Договоры на право размещения летних кафе, веранд, террас на земельных участках, прилегающих к стационарным объектам общественного питания, включенных в Схему размещения стационарных объектов (далее - договор на право размещения стационарного объекта), заключаются без проведения Конкурса на срок, не превышающий соответствующего периода, определенного для веранд пунктом 8.1. Порядка, для летних кафе, террас пунктом 8.2. Порядка, на основании заявления о заключении договора на право размещения стационарного объекта (летнего кафе, террасы, веранды) собственника (арендатора) стационарного объекта общественного питания, осуществляющего деятельность в стационарном объекте общественного питания, на прилегающей территории к которому планируется размещение стационарного объекта (летнего кафе, террасы, веранды), включенного в Схему размещения стационарных объектов (далее - заявление о заключении договора).

Обязательным условием для заключения договора на право размещения стационарного объекта является исполнение Заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

46. Заявитель подает заявление о заключении договора в адрес администрации муниципального округа.

46.1. В заявлении о заключении договора указываются сведения о Заявителе: фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона.

46.2. К заявлению о заключении договора прилагаются:

- 1) копии правоустанавливающих документов на соответствующий стационарный объект общественного питания и земельный участок, на котором он расположен;
- 2) копии учредительных документов (для юридического лица), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- 3) информация об отсутствии решения о ликвидации (для юридического лица), об отсутствии решения Арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

46.3. Заявитель вправе приложить к заявлению о заключении договора:

- 1) полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о заключении договора выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о заключении договора выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя);
- 2) справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о заключении договора.

В случае если вышеуказанные документы не были представлены Заявителем самостоятельно, они в течение трех рабочих дней запрашиваются администрацией муниципального округа в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

47. В течение 20 рабочих дней со дня принятия заявления о заключении договора администрация муниципального округа сообщает Заявителю о предоставлении ему права на заключение договора на право размещения стационарного объекта, условиях его заключения или об отказе ему в предоставлении права на заключение договора на право размещения стационарного объекта с указанием причин отказа и направляет соответствующее уведомление в адрес Заявителя.

48. Заявитель, получивший уведомление о предоставлении ему права на заключение договора на право размещения стационарного объекта, в

течение 30 дней с момента вручения (получения) данного уведомления разрабатывает эскизный проект стационарного объекта и согласовывает его с администрацией муниципального округа.

49. После предъявления Заявителем в администрацию муниципального округа эскизного проекта стационарного объекта, согласованного с администрацией муниципального округа, с ним в течение 10 рабочих дней заключается договор на право размещения стационарного объекта (приложение № 8 к Порядку).

VIII. Заключение договора

на право размещения стационарного объекта круглогодичного и сезонного функционирования

50. Договор на право размещения стационарного объекта круглогодичного функционирования заключается по итогам проведения Конкурса, за исключением случаев, указанных в пункте 45 (в отношении веранд) Порядка, на срок не более трех лет.

Договор на право размещения стационарного объекта сезонного функционирования заключается по итогам проведения Конкурса, за исключением случаев, указанных в пункте 45 (в отношении летних кафе, террас) Порядка, в пределах периода, определенного Схемой размещения стационарных объектов.

50.1. Договор на право размещения стационарного объекта сезонного функционирования без проведения Конкурса, сроком размещения стационарного объекта более 30 дней (в пределах периода, определенного Схемой размещения стационарных объектов) заключается при:

проведении акции «Овоши к подъезду»;

размещении стационарных объектов производителями товаров (сельскохозяйственных и продовольственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочих) и организациями потребительской кооперации;

размещении передвижных объектов.

50.2. Для заключения договора на право размещения стационарного объекта сезонного функционирования на территории муниципального округа без проведения Конкурса Заявитель подает в адрес администрации муниципального округа, а в случае размещения передвижных объектов на земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования муниципальным учреждениям — соответственно в муниципальные учреждения, заявление по форме согласно приложению 3 к Порядку.

К заявлению о заключении договора на право размещения стационарного объекта сезонного функционирования на территории муниципального округа без проведения Конкурса прилагаются:

копии учредительных документов (для юридического лица);

копия свидетельства (уведомления) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

копия справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату подачи заявления (для самозанятых граждан);

копия справки о наличии личного подсобного хозяйства (для самозанятых граждан, в случае продажи сельхозпродукции собственного производства).

Заявители вправе приложить к заявлению полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о выдаче разрешения (заключении краткосрочного договора) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя) (далее – выписка), а также предоставить информацию о статусе самозанятого гражданина.

В случае если выписка не была представлена заявителем самостоятельно, она в течение трех рабочих дней запрашивается администрацией муниципального округа в государственных органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

50.3. После предъявления заявителем в администрацию муниципального округа, муниципальное учреждение заявления и документов, указанных в подпункте 50.2 настоящего Порядка, с ним в течение 5 рабочих дней заключается договор на право размещения нестационарного объекта сезонного, функционирования без проведения Конкурса.

51. Владелец нестационарного объекта круглогодичного функционирования, надлежащим образом исполняющий обязанности по договору на право размещения нестационарного объекта, по окончании срока его действия имеет право на продление договора на право размещения нестационарного объекта на новый срок (3 года), но не более двух раз подряд.

Указанный в договоре на право размещения нестационарного объекта срок продлевается по соглашению сторон при условии подачи Владелецем нестационарного объекта, являющимся стороной по договору на право размещения нестационарного объекта, письменного заявления о продлении срока действия договора на право размещения нестационарного объекта в администрацию муниципального округа за 30 дней до истечения срока действия вышеуказанного договора на право размещения нестационарного объекта.

При отсутствии нарушений условий договора на право размещения нестационарного объекта со стороны Владельца нестационарного объекта продление срока действия договора на право размещения нестационарного

объекта оформляется дополнительным соглашением к договору на право размещения нестационарного объекта (далее – дополнительное соглашение), проект которого подготавливается администрацией муниципального округа и направляется Владельцу нестационарного объекта для подписания в течение 20 дней со дня поступления заявления о продлении срока действия договора на право размещения нестационарного объекта.

Владелец нестационарного объекта обязан подписать дополнительное соглашение и представить все экземпляры подписанного дополнительного соглашения в администрацию муниципального округа в течение 10 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения.

В случае если Владельцем нестационарного объекта не исполнены требования абзаца четвертого настоящего пункта или установлены факты нарушений в течение срока действия договора на право размещения нестационарного объекта требований Порядка, договора на право размещения нестационарного объекта (два и более раз), подтвержденные актами обследования нестационарного объекта, протоколами контрольных органов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 53.2 – 53.6 Порядка, срок действия договора на право размещения нестационарного объекта не продлевается и Владельцу нестационарного объекта в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока действия договора на право размещения нестационарного объекта администрацией муниципального округа направляется отказ в продлении договора на право размещения нестационарного объекта с указанием причин отказа.

В случае отказа Владельцу нестационарного объекта в продлении договора на право размещения нестационарного объекта в соответствии с пунктами 53.5, 53.6 Порядка при согласии Владельца нестационарного объекта переместить нестационарный объект на компенсационное место размещения нестационарных объектов администрация муниципального округа предоставляет Владельцу нестационарного объекта компенсационное место размещения нестационарного объекта с заключением дополнительного соглашения к договору на право размещения нестационарного объекта.

IX. Досрочное прекращение

действия договора на право размещения нестационарного объекта

52. Досрочное прекращение действия договора на право размещения нестационарного объекта осуществляется:

52.1. При ликвидации Владельца нестационарного объекта (хозяйствующего субъекта), являющегося стороной по договору на право размещения нестационарного объекта, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

52.2. По соглашению сторон договора на право размещения нестационарного объекта;

52.3. По инициативе одной из сторон договора на право размещения нестационарного объекта;

52.4. По решению суда.

53. Действие договора на право размещения нестационарного объекта прекращается администрацией муниципального округа в одностороннем порядке в случаях:

53.1. Неоднократных (два и более раз) нарушений Владельцем нестационарного объекта требований, определенных пунктами 22 - 35 Порядка, неисполнения Владельцем нестационарного объекта обязательств, определенных договором на право размещения нестационарного объекта, подтвержденные актами обследования нестационарного объекта, протоколами контрольных органов;

53.2. Установления факта нефункционирования нестационарного объекта в течение более трех месяцев подряд в период действия договора на право размещения нестационарного объекта;

53.3. Наличия недоимки платы за право размещения нестационарного объекта более двух периодов оплаты подряд (для нестационарных объектов круглогодичного функционирования);

53.4. Наличия недоимки платы за право размещения нестационарного объекта более 3 рабочих дней после даты истечения срока исполнения обязательств по оплате за право размещения нестационарного объекта, определенных договором на право размещения нестационарного объекта (для нестационарных объектов сезонного функционирования);

53.5. Необходимости проведения ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного объекта препятствует осуществлению указанных работ, осуществления капитального строительства объектов регионального и (или) местного значения;

53.6. Использования территории, занимаемой нестационарным объектом, для целей, связанных с размещением объектов капитального строительства для муниципальных нужд, развитиемлично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных мест, иных элементов благоустройства;

54. Право на односторонний отказ от исполнения договора на право размещения нестационарного объекта в случаях, предусмотренных пунктом 53 Порядка, осуществляется администрацией муниципального округа путем уведомления Владельца нестационарного объекта о досрочном прекращении действия договора на право размещения нестационарного объекта.

54.1. Уведомление о досрочном прекращении действия договора на право размещения Владельцу нестационарного объекта (далее - Уведомление) направляется Владельцу нестационарного объекта по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Владельца нестационарного объекта, указанному в договоре на право размещения нестационарного объекта, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование факта получения Владельцем нестационарного объекта Уведомления и получение администрацией

муниципального округа подтверждения факта вручения Уведомления Владельцу нестационарного объекта.

54.2. Уведомление размещается администрацией муниципального округа на официальном Интернет - Портале муниципальной администрации информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем направления Уведомления Владельцу нестационарного объекта.

54.3. Выполнение администрацией муниципального округа требований, указанных в подпунктах 54.1, 54.2 настоящего пункта, считается надлежащим уведомлением Владельца нестационарного объекта об одностороннем прекращении действия договора на право размещения нестационарного объекта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения администрацией муниципального округа подтверждения факта вручения Владельцу нестационарного объекта Уведомления либо дата получения администрацией муниципального округа информации об отсутствии Владельца по его адресу, указанному в договоре на право размещения нестационарного объекта.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата, следующая после истечения тридцати дней со дня размещения Уведомления на официальном Интернет - Портале муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

55. Действие договора на право размещения нестационарного объекта прекращается с момента надлежащего уведомления администрацией муниципального округа Владельца нестационарного объекта о досрочном прекращении действия договора на право размещения нестационарного объекта.

При прекращении действия договора на право размещения нестационарного объекта в случаях, предусмотренных пунктами 53.5-53.6 Порядка, с согласия Владельца нестационарного объекта переместить нестационарный объект на компенсационное место размещения нестационарных объектов, администрация муниципального округа представляет Владельцу нестационарного объекта компенсационное место размещения нестационарного объекта с заключением с ним дополнительного соглашения к договору на право размещения нестационарного объекта.

Х. Порядок

выдачи разрешений, заключения договоров на право размещения нестационарных объектов без проведения Конкурса

56. Нестационарные объекты размещаются без проведения Конкурса, по заявлениям юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан в местах, определенных администрацией муниципального округа:

- в дни проведения праздничных, общественно – политических, культурно – массовых, спортивных и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер;

- при проведении акции «Овощи к польезде»;

- при размещении нестационарных объектов производителями товаров (сельскохозяйственных и продовольственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочим) и организациями потребительской кооперации;

- при размещении передвижных объектов.

57. Ассортимент товаров (услуг), предусмотренный к реализации в дни проведения праздничных, общественно – политических, культурно – массовых, спортивных и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер:

продовольственные товары (попкорн, сладкая вага, мороженое, кондитерские изделия в производственной упаковке, прохладительные напитки, ягоды);

непродовольственные товары (воздушные и гелиевые шары, карнавальная продукция, сувенирная продукция, игрушки);

живые и искусственные цветы;

хвойные деревья;

продукция общественного питания (кулинарная продукция, кондитерские изделия, чай, кофе, коктейли);

инновационная продукция для здоровья и красоты;

услуги передвижных аттракционов, цирков, зоопарков, развлекательного оборудования;

услуги аквагрима и фотослуги;

прочие товары (услуги) в соответствии с договором (разрешением) на право размещения нестационарного объекта в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

58. Размещение нестационарного объекта осуществляется на основании:

- разрешения на право размещения нестационарного объекта на территории муниципального округа (далее – разрешение), которое выдается заявителю на срок до 15 дней;

- договора на право размещения нестационарного объекта на территории муниципального округа, который заключается с заявителем на срок до 30 дней (далее – краткосрочный договор).

Выдача разрешения осуществляется без взимания платы.

Плата за право размещения нестационарного объекта по краткосрочному договору определяется в соответствии с Методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной постановлением администрации Советского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и

использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (с изменениями) (далее соответственно – Методика, постановление № 326).

59. Для получения разрешения заявители подают в администрацию муниципального округа заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не менее чем за 30 дней до даты проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер.

Для заключения краткосрочного договора заявители подают в администрацию муниципального округа, а в случае размещения нестационарных объектов на земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования муниципальным учреждениям и на праве аренды муниципальным предприятиям – соответственно в муниципальные учреждения, муниципальные предприятия, заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку не менее чем за 30 дней до даты проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер.

Заявители вправе приложить к заявлению полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о выдаче разрешения (заключении краткосрочного договора) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о выдаче разрешения (заключении краткосрочного договора) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя).

60. В случае если два или более заявителя подали заявление о размещении нестационарного объекта по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее другим подавшему заявление.

61. Разрешение оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и выдается (направляется) администрацией муниципального округа заявителю не менее чем за 7 дней до даты проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер.

62. Краткосрочный договор оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и направляется администрацией муниципального округа, муниципальным учреждением, муниципальным предприятием заявителю для подписания не менее чем за 5 дней до даты проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер.

Заявитель обязан подписать краткосрочный договор, представить все экземпляры подписанного краткосрочного договора.

В случае если Заявителем не исполнены требования абзаца второго настоящего пункта, краткосрочный договор считается не заключенным.

63. Заявителю отказывается в выдаче разрешения (заключении краткосрочного договора) в случаях, если:

- проведение краткосрочных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;

- указанный в заявлении адрес размещения нестационарного объекта не

входит в утвержденную Схему размещения нестационарных объектов, перечень мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер (до 15 дней), утвержденный постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 18 февраля 2022 г. № 238 «Об утверждении перечня мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского городского округа Ставропольского края в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер (до 15 дней)» (с изменением);

- в соответствии со Схемой размещения нестационарных объектов по адресу, указанному в заявлении, находится другой нестационарный объект, имеющий действующее разрешение, краткосрочный договор.

64. В случае отказа в выдаче разрешения (в заключении краткосрочного договора) Заявителю не менее чем за 5 дней до даты проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер, направляется уведомление об отказе в выдаче разрешения, заключении краткосрочного договора с обоснованием причины отказа.

XI. Оплата

по договору на право размещения нестационарного объекта

65. Определение начальной цены права на размещение нестационарного объекта круглогодичного и сезонного функционирования по Конкурсу, размер платы на право размещения нестационарного объекта в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер, по краткосрочным договорам (до 30 дней), а также размер платы на право размещения нестационарного объекта при заключении договоров без проведения Конкурса определяется в соответствии с Методикой, утвержденной постановлением № 326.

При определении размера платы на право размещения нестационарного объекта при заключении договоров без проведения Конкурса предусмотрены льготные условия по оплате, а именно:

- при проведении акции «Овощи к подъезду», в размере 50 % от начальной цены права на размещение нестационарного объекта;

- при размещении нестационарных объектов по реализации продовольственных и непродовольственных товаров (в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочих) производителями товаров и организациями потребительской кооперации, в размере 50 % от начальной цены права на размещение нестационарного объекта.

66. Размер платы за право размещения нестационарного объекта указывается в договоре на право размещения нестационарного объекта на территории муниципального округа и не может быть изменен по согласию сторон до окончания действия договора на право размещения

нестационарного объекта на территории муниципального округа.

67. Неиспользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки).

XII. Мониторинг соблюдения требований Порядка

68. Отдел экономического развития осуществляет мониторинг соблюдения Владельцем нестационарного объекта требований, определенных пунктами 22 - 35 Порядка, исполнения обязательств, определенных конкурсной документацией и договором на право размещения нестационарного объекта (далее – мониторинг).

Мониторинг проводится в соответствии с планом работы отдела экономического развития не реже одного раза в год и по заявлениям потребителей.

По результатам мониторинга составляется акт обследования нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) (далее – акт обследования), который оформляется в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Акт обследования составляется в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается Владельцу нестационарного объекта, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Владельца нестационарного объекта под роспись об ознакомлении и получении либо об отказе в ознакомлении и получении акта обследования.

В случае отсутствия Владельца нестационарного объекта, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Владельца нестационарного объекта, а также в случае отказа вышеуказанных лиц от подписания акта обследования и его получения, акт обследования размещается администрацией муниципального округа на официальном Интернет - Портале муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем составления акта обследования, для ознакомления Владельцем нестационарного объекта.

Выполнение администрацией муниципального округа требований, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, считается надлежащим ознакомлением Владельца нестационарного объекта о составлении акта обследования. Датой такого надлежащего ознакомления признается дата получения второго экземпляра акта обследования Владельцем нестационарного объекта, руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем Владельца нестационарного объекта или дата, следующая после истечения десяти дней со дня размещения акта обследования на официальном Интернет - Портале муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

69. Выявленные отделом экономического развития самовольно (незаконно) установленные нестационарные объекты подлежат демонтажу в соответствии с порядком демонтажа (перемещения) самовольно (незаконно) установленных некапитальных нестационарных сооружений на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края от 29 ноября 2019 г. № 336 «О порядке демонтажа (перемещения) самовольно (незаконно) установленных некапитальных нестационарных сооружений на территории Советского городского округа Ставропольского края» и постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2022 г. № 606 «Об утверждении Порядка организации работ по выявлению, демонтажу, перемещению самовольно (незаконно) установленных (размещенных) некапитальных нестационарных сооружений на территории Советского городского округа Ставропольского края».



Заместитель Главы администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края

Е.А.Носоченко

Приложение 1

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа
Ставропольского края

- визуализацию нестационарного объекта (вид 1 и вид 2);
- фотофиксацию (фотоонтаж) места размещения нестационарного
объекта или внешнего вида предлагаемого к размещению нестационарного
объекта.

Паспорт

нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по
предоставлению услуг)

1. Паспорт нестационарного торгового объекта (нестационарного
объекта по предоставлению услуг) (далее соответственно – Паспорт,
нестационарный объект) состоит из титульного листа и двух разделов.

2. Титульный лист Паспорта содержит сведения о заказчике (ФИО,
наименование юридического лица), адресные ориентиры нестационарного
объекта.

3. Первый раздел паспорта «Описание нестационарного объекта»
должен содержать текстовую часть (описание нестационарного объекта):

- площадь и размеры нестационарного объекта;
- внешняя и внутренняя отделка нестационарного объекта;
- цветовое решение нестационарного объекта;
- соответствие требованиям архитектурного, градостроительного,
санитарно-эпидемиологического, экологического, противопожарного и иного
законодательства Российской Федерации, проекта планировки и
благоустройства территории Советского муниципального округа
Ставропольского края, безопасности дорожного движения при размещении
нестационарного объекта.

4. Второй раздел паспорта «Типовое решение нестационарного
объекта» должен содержать:

- ситуационную схему планируемого к размещению нестационарного
объекта в масштабе;
- схему благоустройства прилегающей к нестационарному объекту
территории в масштабе;
- топографическую съемку с предварительным размещением
нестационарного объекта в масштабе, в радиусе не менее 50 метров от
нестационарного объекта, с согласованием организаций, в ведении которых
находятся инженерные сети, объекты коммунальной инфраструктуры,
трубопроводы (в случае вновь размещаемых нестационарных объектов);
- объемно-пространственные характеристики нестационарного объекта
с графическим отображением всех фасадов и ведомостью наружной отделки
с указанием наименования и номера эталонов цвета в масштабе;
- план кровли и ведомость наружной отделки в масштабе;

Приложение 2

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа
Ставропольского края

ФОРМА (для индивидуальных предпринимателей)

В _____
от _____
(орган, предоставляющий услугу)

зарегистрированного (ой) по адресу:

ИНН _____
тел.: _____
(Ф.И.О.)
(адрес регистрации)

Заявление

Прошу Вас предоставить место для размещения нестационарного торгового
объекта _____

на территории _____
по адресу: _____
(указать ассортимент товара или вид оказываемой услуги)

Тип предполагаемого торгового объекта: _____
(предлагаемый адрес места размещения объекта)

На период с _____ по _____
Режим работы объекта _____
(лотки, автомашины и т.п.)

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА (для юридических лиц)

В _____
от _____
(орган, предоставляющий услугу)
(наименование организации)
адрес места нахождения:

ИНН _____
ОГРН _____
тел.: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить место для размещения нестационарного торгового
объекта _____

на территории _____
по адресу: _____
(указать ассортимент товара или вид оказываемой услуги)

Тип предполагаемого торгового объекта: _____
(предлагаемый адрес места размещения объекта)

На период с _____ по _____
Режим работы объекта _____
(лотки, автомашины и т.п.)

_____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

_____ / _____
(дата)

Приложение 3

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа
Ставропольского края

Форма 1

Главе Советского муниципального
округа Ставропольского края

ФИО

Директору

(должность, ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на право размещения

нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг)
в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер

Заявитель

(ФИО руководителя предприятия, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на)

(юридический (домашний) адрес)

ИНН

ОГРН (ОГРНИП)

Контактный телефон

Прошу Вас рассмотреть **возможность заключения договора на право
размещения**

нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг)

**в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный
характер.**

(наименование мероприятия, адрес размещения, тип и площадь нестационарного торгового объекта
(нестационарного объекта по предоставлению услуг))

для реализации

(товары, предлагаемые для торговли или вид оказываемой услуги)

в период с _____ по _____

С Порядком размещения и использования нестационарных торговых
объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа Ставропольского края ознакомлен и
обязуюсь его соблюдать.

(должность)

подпись

расшифровка подписи

МП

" ____ " ____ 20 ____ г.

Форма 2

Главе Советского муниципального округа Ставропольского края

ФИО
или

Директору

(должность, ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на право размещения нестационарного объекта сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края без проведения Конкурса

Заявитель

(ФИО руководителя предприятия, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на)

(юридический (домашний) адрес)

ИНН

ОГРН (ОГРНИП)

Контактный телефон

Прошу Вас рассмотреть возможность заключения договора на право размещения нестационарного объекта сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края без проведения Конкурса

(тип, площадь нестационарного объекта, адрес размещения)

для реализации

(товары, предлагаемые для торговли или вид оказываемой услуги)

в период

с _____ по _____

С Порядком размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

(должность)

подпись

расшифровка

МП

_____ 20__ г.

Приложение 4

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Форма

РАЗРЕШЕНИЕ № _____ от _____
на размещение нестационарного торгового объекта на территории _____

Выдано

(наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

На период торговли _____

Следующими группами товаров _____

(ассортимент товаров или вид оказываемой услуги)

По адресу _____

Режим работы нестационарного объекта _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа
Ставропольского края

Форма

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного
объекта по предоставлению услуг) на территории Советского
муниципального округа Ставропольского края в дни проведения
мероприятий, имеющих краткосрочный характер/
на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного
объекта по предоставлению услуг) сезонного функционирования на
территории Советского муниципального округа Ставропольского края без
проведения Конкурса

г. Зеленокумск « ____ » ____ 20 ____ года

Администрация Советского муниципального округа Ставропольского
края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____ на
основании _____ с одной стороны и

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого
гр-на)

в лице _____
(ФИО, должность руководителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на)

действующего на основании _____
именуемое (ая,ый) в дальнейшем «Участник» с другой стороны, а вместе
именуемые «Стороны», на основании пунктов 50, 56-58 Порядка
размещения и использования нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного
постановлением администрации Советского городского округа
Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и
использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных
объектов по предоставлению услуг на территории Советского
муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее --

Порядок) заключили настоящий договор (далее - Договор) о
нижеизложенном:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение
нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по
предоставлению услуг) на территории Советского муниципального округа
Ставропольского края (далее – нестационарный объект):

(тип нестационарного объекта, площадь нестационарного объекта)
для осуществления деятельности:

_____ (специализация нестационарного объекта)

по адресу: _____

(место расположения нестационарного объекта)
согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта
(Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта
(Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями
настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в
течение всего срока действия настоящего Договора функционирование
нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных
настоящим Договором, федеральным законодательством, законодательством
Ставропольского края и нормативными правовыми актами Советского
муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на
осуществление деятельности в месте, определенном Администрацией и
пунктом 1.1 Договора согласно передаточному акту места размещения
нестационарного объекта (Приложение 5 к Договору).

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с
_____ по _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять в соответствии с разделом XII Порядка
мониторинг соблюдения Участником условий Договора, требований
Порядка.

2.1.2. Проводить обследование нестационарного объекта в
соответствии с подпунктом 2.3.2 Договора с составлением акта приемки
выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного и
пунктом 68 Порядка с составлением акта обследования нестационарного
объекта.

2.1.3. Принимать решение о демонтаже (перемещении)
нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и

неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.1.4. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.1.5. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.1.6. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2.2. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.2.3. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором, действующим законодательством.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Приступить к использованию нестационарного объекта после составления отделом экономического развития Администрации акта приемки выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 22-35 Порядка.

2.3.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3 Договора периода размещения нестационарного объекта.

2.4.2. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.3. Обеспечить выполнение требований пунктов 22-35 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов. Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.4.4. Осуществить необходимые работы по размещению на каркасе нестационарного объекта баннера с логотипом «Покупай Ставропольское» (по необходимости) и надписью «_____» (Приложение 4 к Договору).

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

1) настоящего Договора (с Приложениями);

2) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (паспорт, приказ, трудовой договор (контракт), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства);

3) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);

4) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции.

2.4.6. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

2.4.7. Прекратить деятельность, освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние не позднее дня, следующего после дня проведения мероприятия, имеющего краткосрочный характер.

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта составляет _____ (расчет размера платы приводится в Приложении 3 к Договору).

3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта вносится Участником в течение трех банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора единовременным платежом.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: _____ (наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____ р/с _____

ОКТМО _____, БИК _____, КБК _____

Назначение платежа: «Плата за право размещения НО по Договору № _____ от «_____» _____ 20_____ г.».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения

нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администрации по реквизитам, указанным в п.3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Использование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3 Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администрации пеню в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2 Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от «___» _____ 20___ г.»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.7 Договора, Администрация взимает с Участника пеню в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.4.7 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускаются изменения существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 5.3 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложения к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Расчет платы за размещение нестационарного объекта»;

Приложение 4: «Эскиз баннера нестационарного объекта»;

Приложение 5: «Передаточный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

Форма
трехстороннего договора

«Администрация» «Участник»

ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____
Р/С _____	Р/С _____
ОКТМО _____	ОКТМО _____
КБК _____	_____
МП _____	МП _____

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Советского муниципального округа Ставропольского края в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер / на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края без проведения Конкурса

г. Зеленокумск «__» 20__ года

1. Муниципальное учреждение / муниципальное предприятие, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

действующей (его) _____ на _____ основании

администрация Советского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администратор платежей», в _____ лице

действующего _____ на _____ основании

и

_____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на) в _____

именуемое (ая,ый) в _____ «Участник», в _____

_____ (ФИО, должность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на) действующей (его) на основании _____

с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании пунктов 50, 56-58 Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее

ответственно - городской округ, Порядок) заключили настоящий договор (далее - Договор).

2. Настоящий Договор заключен о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Участнику право на размещение нестационарного объекта на территории муниципального округа на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования муниципальным учреждениям и на праве аренды муниципальным предприятиям, в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа и схемой размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории муниципального округа (далее соответственно - нестационарный объект, Схема);

_____ (тип нестационарного объекта, площадь нестационарного объекта) для осуществления деятельности:

_____ (специализация нестационарного объекта)

по адресу:

_____ (месторасположения нестационарного объекта)

согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта (Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта (Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами муниципального округа.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на осуществление деятельности в месте, определенном Схемой и пунктом 1.1 Договора согласно передаточному акту места размещения нестационарного объекта (Приложение 5 к Договору).

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с _____ по _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Предоставить место для размещения нестационарного объекта

на территории муниципального округа в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер, на период размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) сезонного функционирования без проведения конкурса.

2.1.2. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором, действующим законодательством.

2.1.3. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2. Уполномоченный орган имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за исполнением Участником обязанностей, предусмотренных Договором.

2.2.2. Проводить обследование нестационарного объекта в соответствии с подпунктом 2.4.2 Договора с составлением акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного объекта.

2.2.3. Принимать решение о демонтаже (перемещении) нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.2.4. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.2.5. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.2.6. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

2.3. Участник обязуется:

2.3.1. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3 Договора периода размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.3.3. Обеспечить выполнение требований пунктов 22-35 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов. Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.3.4. Осуществить необходимые работы по размещению на картасе нестационарного объекта баннера с логотипом «Покупай Ставропольское»

(при необходимости) и надписью « _____ »
(Приложение 4 к Договору).

2.3.5. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

- 1) настоящего Договора (с Приложениями);
- 2) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (приказ, трудовой договор (контракт), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства);
- 3) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);
- 4) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции.

2.3.6. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

2.3.7. Прекратить деятельность, освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние не позднее дня, следующего после дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора.

2.4. Участник имеет право:

2.4.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.4.2. Приступить к использованию нестационарного объекта после составления Уполномоченным органом акта приема выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 22-35 Порядка.

2.4.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Уполномоченный орган не менее чем за 5 дней до даты расторжения Договора.

2.5. Администратор платежей обязуется:

2.5.1. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.5.2. Осуществлять начисление пени за просроченный платеж за право размещения нестационарного объекта и невыполнение или несвоевременное выполнение Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.3.7 Договора.

2.5.3. Осуществлять контроль за поступлением платы за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта составляет _____, (расчет размера платы приводится в Приложении 3 к Договору).

3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта вносится Участником в течение трех банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора единовременным платежом.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: _____
(наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____, р/с _____, БИК _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Назначение платежа: «Плата за право размещения нестационарного объекта по Договору № _____ от « _____ » 20 _____ г.».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администратора платежей по реквизитам, указанным в п.3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Неиспользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3 Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администратору платежей пени в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2 Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от « _____ » 20 _____ г.»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.3.7 Договора, Уполномоченный орган взимает с Участника пени в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.3.7 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускается изменение существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Уполномоченный орган не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Уполномоченный орган вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложения к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Расчет платы за размещение нестационарного объекта»;

Приложение 4: «Эскиз баннера нестационарного объекта»;

Приложение 5: «Передаточный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

Уполномоченный орган:

_____ МП _____ (ФИО)
подпись

Администратор платежей:
администрация Советского
муниципального округа
Ставропольского края

357910, г. Зеленокумск, ул.
Мира, 18
ИНН 2619013665
КПП 261901001
ОГРН 1172651027207

_____ МП _____ (ФИО)
подпись

Участник:

_____ МП _____ (ФИО)
подпись

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального
предпринимателя, ФИО самозанятого гр-на)

Приложение 6

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа
Ставропольского края

Форма

АКТ

приемки выполненных работ по размещению (реконструкции)
нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по
предоставлению услуг)

« » 20 г. №

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, самозанятого гр-на), получившего право
на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного
объекта по предоставлению услуг) (далее – нестационарный объект) в
соответствии с договором на право размещения нестационарного объекта,
разрешением на право на размещение нестационарного объекта от
« » 20 г. № :

Тип и специализация нестационарного объекта:

Адрес размещения нестационарного объекта:

Период размещения нестационарного объекта:

с _____ по _____
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
(ФИО, должность лиц, проводивших приемку выполненных работ)

в присутствии владельца нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта
по предоставлению услуг) (либо его уполномоченного представителя, руководителя,
должностного лица)

(Ф И О владельца нестационарного объекта (уполномоченного представителя,
руководителя, должностного лица))

в соответствии с пунктом 23,43 Порядка размещения и использования
нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа
Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации
Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г.
№ 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории
Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями)
(далее – Порядок) провели обследование нестационарного объекта с целью
приемки выполненных работ по размещению (реконструкции)
нестационарного объекта в соответствии с требованиями Порядка, Схемы
размещения нестационарных объектов, договора на право размещения
нестационарного объекта, разрешения на право размещения нестационарного
объекта (далее – исходные требования).

Результаты обследования:

№	Наименование условий	Исходные данные	Фактические данные
1	2	3	4
I. Соответствие Схеме размещения нестационарных объектов			
1.	Адресный ориентир нестационарного объекта		
2.	Тип нестационарного объекта		
3.	Площадь нестационарного объекта		
4.	Специализация нестационарного объекта		
II. Соответствие требованиям договора, разрешения на право размещения нестационарного объекта			
5.	Техническое исполнение нестационарного объекта		
6.	Технологическое оснащение нестационарного объекта		
7.	Внешний вид нестационарного объекта (в соответствии с требованиями типового архитектурного решения или эскизного дизайн-проекта)		
8.	Прочие условия (наличие надлежаще оформленных вывески, информационной таблички, уголка потребителя, договора на		

	право размещения нестационарного объекта, документов, подтверждающих право осуществления деятельности, личных медцинских книжек и др.)		
9	Срок начала осуществления деятельности нестационарного объекта		
III. Соответствие требованиям Порядка			
10.	Характер осуществления деятельности (лично или с привлечением наемных работников)		
11.	Благоустройство прилегающей территории Наличие проекта организации дорожного движения		
12.	Наличие и состояние измерительных приборов		
13.	Информация о выявленных изменениях конструкции, конфигурации, площади и размеров нестационарного объекта, установленных ограждениях и других конструкциях		
14.	Информация о выявлении недопустимого использования прилегающей к нестационарному объекту территории и элементов благоустройства		
15.	Транспортное обслуживание нестационарного объекта		
16.	Иные условия:		

В результате обследования нестационарного объекта установлено соответствие (несоответствие) исходным требованиям:

Заключение:

Работы по размещению (реконструкции) нестационарного объекта и

благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории завершены в полном объеме/завершены не в полном объеме (нужное подчеркнуть).

Юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю, самозанятому гр-ну):

получившему право на размещение нестационарного объекта:

(тип, наименование нестационарного объекта)

1) Обеспечить завершение работ по размещению (реконструкции) нестационарного объекта в соответствии с Порядком, Схемой размещения нестационарных объектов, договором на право размещения нестационарного объекта в срок до _____

2) Обеспечить функционирование нестационарного объекта в соответствии с требованиями Порядка и договора на право размещения нестационарного объекта. (неуказное зачеркнуть)

Подписи лиц, проводивших обследование:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о фото - и (или) видеофиксации

Подпись лица, участвовавшего в обследовании:

(ФИО, подпись владельца нестационарного объекта (уполномоченного представителя, руководителя, должностного лица) (в случае его присутствия при обследовании), участвующего в обследовании)

Акт получен " _____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 7

к Порядку размещения
 нестационарных торговых объектов,
 нестационарных объектов по
 предоставлению услуг на территории
 Советского муниципального округа
 Ставропольского края

	Форма	
АКТ		
« » 20 г.	№	
Отдел экономического развития администрации муниципального округа Ставропольского края в лице:	Советского	
(ФИО и должность лица, проводившего обследование)		
(ФИО и должность лица, проводившего обследование)		
в присутствии владельца нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) (либо его уполномоченного представителя, руководителя, должностного лица)	объекта	
(Ф.И.О. владельца нестационарного объекта (уполномоченного представителя, должностного лица)		
в соответствии с разделом XII. Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее - Порядок) провели обследование (повторное обследование) нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), размещенного по адресу:		
(далее – нестационарный объект) по вопросам:		

- соблюдения требований, определенных пунктами 22-35 Порядка;
- исполнения обязательств, определенных договором на право размещения нестационарного объекта от « » » 20 г. № .

Результаты обследования:

N	Наименование условий	Исходные данные	Фактические данные
1	2	3	4
I. Соответствие Схеме размещения нестационарных объектов			
1.	Адресный ориентир нестационарного объекта		
2.	Тип нестационарного объекта		
3.	Площадь нестационарного объекта		
4.	Специализация нестационарного объекта		
II. Соответствие требованиям договора на право размещения нестационарного объекта			
5.	Техническое исполнение нестационарного объекта		
6.	Технологическое оснащение нестационарного объекта		
7.	Внешний вид нестационарного объекта (в соответствии с требованиями типового архитектурного решения или эскизного дизайн-проекта)		
8.	Прочие условия (наличие надлежаше оформленных вывески, информационной таблички, уголка потребителя, договора на право размещения нестационарного объекта, документов, подтверждающих право осуществления деятельности, личных медицинских книжек и др.)		
9.	Срок начала осуществления деятельности нестационарного объекта		

III. Соответствие требованиям Порядка	
10.	Характер осуществления деятельности (лично или с привлечением наемных работников)
11.	Благоустройство прилегающей территории Наличие проекта организации дорожного движения
12.	Наличие и состояние измерительных приборов
13.	Информация о выявленных изменениях конструкции, площади и размеров стационарного объекта, установленных отражениях и других конструкциях
14.	Информация о выявлении недопустимого использования прилегающей к стационарному объекту территории и элементов благоустройства
15.	Транспортное обслуживание стационарного объекта
16.	Иные условия:

Выявленные несоответствия и замечания:

Заключение: По результатам обследования установлено, что размещенный стационарный объект соответствует /не соответствует (нужное подчеркнуть) требованиям, определенным пунктами 22-35 Порядка, и договором на право размещения стационарного объекта.

Предписание: Несоответствия должны быть устранены в течение _____ дней после дня получения владельцем стационарного объекта настоящего акта.

(в случае повторного обследования стационарного объекта делается заключение об устранении (не устранении) несоответствий, выявленных предыдущим обследованием в соответствии с актом обследования стационарного объекта от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____)

Заключение:

Подписи лиц, проводивших обследование:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о фото- и (или) видеофиксации

Подпись лица, участвовавшего в обследовании:

(ФИО, подпись владельца стационарного объекта (либо его уполномоченного представителя, руководителя, должностного лица) (в случае его присутствия при обследовании), участвующего в обследовании)

Акт получен " _____ " _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 8

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Форма

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного объекта (летнего кафе, веранды, террасы) на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

г. Зеленокумск « ____ » 20__ г.

Администрация Советского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, с другой

стороны и _____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого г-на)

в лице _____

(ФИО, должность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого г-на)

действующего на основании _____, именуемое (ая,ый) в дальнейшем «Участник» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с разделом VII. «Порядок предоставления права на размещение летних кафе, веранд, террас без проведения Конкурса» Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее – Порядок) заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного объекта (летнего кафе, веранды, террасы) на территории

Советского муниципального округа Ставропольского края (далее – нестационарный объект):

_____ (тип нестационарного объекта)

для осуществления деятельности:

_____ (специализация нестационарного объекта)

при стационарном объекте общественного питания:

_____ (тип, название стационарного объекта общественного питания)

_____ кв.м.,

площадь _____ (площадь нестационарного объекта)

по адресу: _____ (место расположения нестационарного объекта)

согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта (Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта (Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Советского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на осуществление деятельности в месте, установленном Схемой размещения нестационарных объектов и пунктом 1.1.1 Договора.

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с _____ по _____
Форма передаточного акта места размещения нестационарного объекта устанавливается Приложением 4 к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять в соответствии с разделом XII. Порядка мониторинг соблюдения Участником условий Договора, требований Порядка.

2.1.2. Проводить обследование нестационарного объекта в соответствии с подпунктом 2.3.2 Договора с составлением акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного и пунктом 68 Порядка с составлением акта обследования нестационарного объекта.

2.1.3. Принимать решение о демонтаже (перемещении) нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.1.4. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.1.5. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.1.6. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 5.3 Порядка, а также в случаях нарушения Участником специализации, периода размещения нестационарного объекта и иных существенных условий Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2.2. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.2.3. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором, действующим законодательством.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Присутствовать к использованию нестационарного объекта после составления отделом экономического развития Администрации акта приемки выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 2.2-3.5 Порядка.

2.3.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3 Договора периода размещения нестационарного объекта.

2.4.2. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.3. Обеспечить выполнение требований пунктов 2.2-3.5 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов. Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.4.4. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и

предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

1) настоящего Договора (с Приложениями);

2) вывески с наименованием нестационарного объекта и информационной таблички с указанием:

- юридических лицами: наименования организации, места ее нахождения (адреса), информации о государственной регистрации и ~~наименовании~~ зарегистрировавшего ее органа, режима работы нестационарного объекта;

- индивидуальными предпринимателями: фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, информации о государственной регистрации, наименовании зарегистрировавшего его органа, режима работы нестационарного объекта.

3) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (паспорт, приказ, трудовой договор (контракт), оформленные в соответствии с требованиями федерального законодательства);

4) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);

5) правоустанавливающих документов на стационарный объект общественного питания, при котором располагается нестационарный объект;

6) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

7) документов, предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

2.4.5. Обеспечить наличие в нестационарном объекте надлежаще оформленного «Уголка потребителя».

2.4.6. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

2.4.7. Прекратить деятельность, освободить занимаемую нестационарным объектом территорию за счет собственных средств и привести ее в первоначальное состояние в течение:

- 10 рабочих дней со дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора (для веранд);

- 3 рабочих дней со дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора (для летних кафе, террас).

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) составляет _____

(расчет размера платы приводится в Приложении 3 к Договору).

3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта (летнего кафе, террасы) вносится Участником в течение трех банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора единовременным платежом.

Плата за право размещения нестационарного объекта (веранды) вносится Участником ежеквартально равными долями до 15 числа последнего месяца соответствующего квартала в размере _____ рублей.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: _____
(наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____, р/с _____

ОКТМО _____, БИК _____, КБК _____

Назначение платежа: «Плата за право размещения НО по Договору № _____ от « _____ » 20 _____ г.».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администратора платежей по реквизитам, указанным в п.3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Неиспользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3 Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

4.2. Участник, надлежащим образом исполнивший обязанности по Договору на право размещения нестационарного объекта (веранды), по окончании срока его действия имеет право на продление Договора на новый срок, но не более двух раз подряд.

Указанный в Договоре срок продлевается по соглашению сторон на основании письменного заявления Участника о продлении срока действия Договора, поступившего в администрацию за 30 календарных дней до истечения срока действия Договора.

При отсутствии нарушений условий Договора со стороны Участника продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением, проект которого подготавливается Администрацией и

направляется Участнику для подписания в течение 10 календарных дней с момента поступления заявления.

Действие настоящего пункта не распространяется на Договоры на право размещения нестационарных объектов (летних кафе, террас).

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администрации пеню в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2 Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от « _____ » 20 _____ г.»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.7 Договора, Администрация взимает с Участника пеню в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.4.7 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускается изменение существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложения к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Расчет платы за размещение нестационарного объекта»;

Приложение 4: «Передачный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

«Администрация» «Участник»

_____	_____
_____	_____
_____	_____
ИНН/КПП _____	(адрес) _____
Р/С _____	_____
ОКТМО _____	_____
КБК _____	_____

(Подпись) МП (Подпись) МП



Заместитель Главы администрации
Советского муниципального образования
Ставропольского края

Е.А. Носоченко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края

от 07 мая 2024 г. № 553

Положение

о проведении конкурсного отбора на право размещения
нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа
Ставропольского края

1. Общие положения

1. Положение о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) определяет порядок проведения конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - конкурсный отбор) в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - Схема размещения нестационарных объектов).

2. Целями проведения конкурсного отбора являются:

- обеспечение равных возможностей юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане), зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - нестационарный объект, городской округ);

- создание благоприятных условий для организации качественного обслуживания услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения муниципального округа.

3. Основными принципами проведения конкурсного отбора являются принципы равного доступа, гласности, равных условий и конкурентных возможностей для всех субъектов предпринимательской деятельности.

4. Организатором конкурсного отбора является администрация Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - Организатор конкурсного отбора).

5. Участниками конкурсного отбора могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, самозанятые граждане (далее - Участники).

При проведении конкурсного отбора к Участникам устанавливаются следующие требования:

1) непроведение ликвидации Участника - отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

3) принадлежность Участника к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения конкурсного отбора в отношении лотов, по адресам которых установлено использование нестационарных объектов только субъектами малого и среднего предпринимательства.

6. Предметом конкурсного отбора является право на размещение нестационарного объекта на территории муниципального округа в соответствии со Схемой размещения нестационарных объектов.

7. По результатам конкурсного отбора между Организатором конкурсного отбора и победителем конкурсного отбора на право размещения нестационарных объектов (далее - победитель конкурсного отбора) либо Участником в случаях, предусмотренных пунктом 40 настоящего Положения, заключается договор на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа (далее - Договор).

8. Формирование начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарного объекта на территории муниципального округа за весь период его размещения (установки) в соответствии с условиями Договора, осуществляется Организатором конкурсного отбора в соответствии с методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (приложение № 6 к Положению).

9. Проведение конкурсного отбора и определение победителя конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов,

нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - конкурсная комиссия).

II. Функции Организатора конкурсного отбора

10. Отдел экономического развития администрации Советского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел экономического развития) является уполномоченным подразделением Организатора конкурсного отбора и осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает и представляет на утверждение Главе Советского муниципального округа Ставропольского края конкурсную документацию, в том числе проекты Договоров;
- 2) размещает на официальном Интернет - Портале Советского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный Интернет-Портал) информацию, подлежащую размещению в порядке и сроки, определенные настоящим Положением;
- 3) принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсном отборе от Участников, обеспечивает их сохранность, а также конфиденциальность сведений и информации, содержащихся в них;
- 4) своевременно уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний конкурсной комиссии;
- 5) назначает лицо, ответственное за хранение конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе;
- 6) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

III. Извещение о проведении конкурсного отбора

11. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном Интернет - Портале не менее чем за 20 дней до дня проведения конкурсного отбора. Одновременно с размещением на официальном Интернет - Портале извещения о проведении конкурсного отбора Организатор конкурсного отбора обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсного отбора в общественно-политической газете Советского муниципального округа Ставропольского края «Панорама нашей жизни».

12. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора конкурсного отбора;
- 2) предмет конкурсного отбора;

3) лоты конкурсного отбора, включающие по каждому лоту: адрес места расположения нестационарного объекта, его площадь, назначение (специализацию) нестационарного объекта, тип нестационарного объекта;

4) период размещения нестационарного объекта;

5) начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период размещения (установки);

6) указание на участие в конкурсном отборе только субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении лотов, по адресам которых Схемой размещения нестационарных объектов установлено использование нестационарных объектов только субъектами малого и среднего предпринимательства;

7) место, дату и время проведения конкурсного отбора;

8) место размещения конкурсной документации;

9) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе.

13. Организатор конкурсного отбора вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурсного отбора не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи Участниками заявок на участие в конкурсном отборе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором конкурсного отбора на официальном Интернет - Портале.

При этом срок подачи Участниками заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном Интернет - Портале изменений, внесенных в извещение о проведении конкурсного отбора, до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе такой срок составлял не менее десяти рабочих дней. Если в извещении о проведении конкурсного отбора такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

14. Организатор конкурсного отбора вправе отказать от проведения конкурсного отбора не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи Участниками заявок на участие в конкурсном отборе. На следующий рабочий день со дня принятия указанного решения извещение об отказе от проведения конкурсного отбора размещается Организатором конкурсного отбора на официальном Интернет-Портале.

В течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения Организатор конкурсного отбора направляет письменные уведомления об отказе от проведения конкурсного отбора всем Участникам, подавшим заявки на участие в конкурсном отборе. В случае если на конверте с заявкой на участие в конкурсном отборе Участника не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина) Участника, Организатор

конкурсного отбора в целях получения вышеуказанной информации вскрывает конверты с такими заявками на участие в конкурсном отборе.

IV. Конкурсная документация

15. Конкурсная документация утверждается Главой Советского муниципального округа Ставропольского края и должна содержать:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсном отборе;

2) предмет конкурсному отбору, включающий информацию: о типе, специализации, площади, месте и периоде размещения нестационарного объекта, начальном (минимальном) размере платы за право размещения нестационарного объекта;

В случае если конкурсный отбор проводится в отношении нескольких нестационарных объектов, то предмет конкурсному отбору разделяется на отдельные лоты.

3) указание на участие в конкурсном отборе только субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении лотов, по адресам которых Схемой размещения нестационарных объектов установлено право использования нестационарного объекта только субъектами малого и среднего предпринимательства;

4) требования к описанию Участниками Внешнего вида нестационарного объекта, на право размещения которого проводится конкурсный отбор;

5) порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе является день, следующий за днем размещения на официальном Интернет - Портале извещения о проведении конкурсному отбору;

6) порядок, место, дату и время проведения конкурсному отбору;

7) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе, соответствующие пункту 41 настоящего Положения.

16. К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора (в случае проведения конкурсному отбору по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

17. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурсному отбору.

18. Организатор конкурсному отбору обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсному отбору в общественно-политической газете Советского муниципального округа Ставропольского края «Панорама нашей жизни», а также извещения о проведении конкурсному отбору и

конкурсной документации на официальном Интернет - Портале в срок, предусмотренный пунктом 11 настоящего Положения.

19. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном Интернет - Портале без взимания платы.

Организатор конкурсному отбору вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи Участниками заявок на участие в конкурсном отборе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются отделом экономического развития на официальном Интернет - Портале.

При этом срок подачи Участниками заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном Интернет - Портале изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе такой срок составлял не менее десяти рабочих дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

V. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе

20. Заявка на участие в конкурсном отборе (приложение № 1 к Положению) подается Участником в срок и по форме, установленным конкурсной документацией.

21. Заявка на участие в конкурсном отборе подается Участником в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки на участие в конкурсе до вскрытия конверта. Примерная форма заявки на участие в конкурсном отборе указывается в конкурсной документации.

22. Заявка на участие в конкурсном отборе должна содержать следующие сведения о нестационарном объекте:

1) адрес места расположения нестационарного объекта, его площадь;

2) назначение (специализация) нестационарного объекта;

3) тип нестационарного объекта;

4) описание внешнего вида нестационарного объекта (модуль, наружная отделка, теплоизоляция, материалы пола, кровли, дверных и оконных проемов), в том числе фотография (эскизный проект) предлагаемого к размещению нестационарного объекта, согласованное с администрацией муниципального округа;

5) период размещения нестационарного объекта;

6) информация по показателям оценки и сопоставления заявок в соответствии с пунктом 41 Положения (далее - показатели):

- предложение размера платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (финансовое предложение) (приложение № 4 к Положению);

- количество создаваемых рабочих мест на нестационарном объекте;

- размер средней заработной платы наемных работников;

- предложение по внешнему виду нестационарного объекта и благоустройству прилегающей к нему территории.

Участник имеет право не предоставлять информацию по показателям, указанным в абзацах 3 - 5 настоящего подпункта, при этом количество баллов по показателям, информации по которым Участником не представлена, считается равной «0».

23. Заявка на участие в конкурсном отборе на право размещения нестационарных объектов круглогодичного / сезонного функционирования на территории муниципального округа должна содержать следующие сведения и документы об Участнике:

1) - для юридического лица (фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно - правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, Ф.И.О, руководитель, номер контактного телефона, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

- для индивидуального предпринимателя (фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, почтовый адрес, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, ИНН, ОГРНИП, банковские реквизиты (при наличии), адрес электронной почты;

- для самозанятого гражданина (фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, почтовый адрес, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, ИНН, банковские реквизиты (при наличии), адрес электронной почты;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее - руководителем)), заверенный в установленном порядке. В случае если от имени Участника действует иное лицо, заявка на участие в конкурсном отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, подписанную руководителем Участника (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо копию такой доверенности, заверенную в установленном порядке (приложение № 2 к Положению). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка на участие в конкурсном отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3) - копии учредительных документов Участника (для юридического лица);

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- копия справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятого гражданина).

4) сведения об отсутствии решения о ликвидации Участника - юридического лица, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя);

6) справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

7) сведения о принадлежности Участника к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения конкурсного отбора в отношении лотов, по адресам которых конкурсной документацией установлено требование использования нестационарных объектов только субъектами малого и среднего предпринимательства (приложение № 3 к Положению).

24. Документы, указанные в пункте 22 и подпунктах 1 - 4 пункта 23 настоящего Положения представляются Участником самостоятельно.

Участник имеет право представить в составе заявки сведения, предусмотренные подпунктами 5 - 7 пункта 23 настоящего Положения.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5 - 7 пункта 23 настоящего Положения Участником не были представлены самостоятельно, они в течение 3 рабочих дней запрашиваются Организатором конкурсного отбора в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Не допускается требовать от Участника иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 22 и подпунктами 1-4

пункта 23 настоящего Положения. Не допускается требовать от Участника представления оригиналов документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения.

25. Участник вправе подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе в отношении каждого лота.

Все документы заявки на участие в конкурсном отборе должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина. Все документы, представляемые Участниками в составе заявки на участие в конкурсном отборе, должны быть заполнены по всем пунктам.

К заявке на участие в конкурсном отборе прикладывается описание документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на право размещения нестационарных объектов круглогодичного/сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее – описание документов).

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

- наименование и реестровый номер конкурсного отбора;
- номер лота, в отношении которого подается данная заявка.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсном отборе. При этом ненадлежащее исполнение Участником требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсном отборе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе.

На конвертах с заявками на участие в конкурсном отборе не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, конверты с заявками на участие в конкурсном отборе подлежат возврату.

Представленные на участие в конкурсном отборе документы Участнику не возвращаются.

26. Соблюдение Участником требований, указанных в пункте 25 означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсном отборе, поданы от имени Участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсном отборе документов и сведений.

27. Прием заявок на участие в конкурсном отборе прекращается в день, предшествующий дню проведения конкурсного отбора.

28. Участники, Организатор конкурсного отбора, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений и информации,

содержащихся в заявках на участие в конкурсном отборе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе. Лицо, осуществляющее хранение конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, обязано не допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

29. Участник вправе отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в любое время до начала проведения конкурсного отбора, представив Организатору конкурсного отбора письменное уведомление об отзыве заявки.

30. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурсного отбора в порядке очередности их поступления в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе.

После регистрации заявки на участие в конкурсном отборе Организатор конкурсного отбора выдает Участнику конкурсного отбора расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсном отборе, содержащую регистрационный номер, указанный в журнале приема заявок на участие в конкурсном отборе, дату и время его получения.

Конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе, вскрывается в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина) Участника, и в тот же день такие конверты и такие заявки на участие в конкурсном отборе возвращаются Участникам.

VI. Порядок проведения конкурсного отбора

31. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсном отборе публично в день, во время и в месте проведения конкурсного отбора, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора.

Организатором конкурсного отбора предоставляется право всем Участникам, подавшим заявки на участие в конкурсном отборе, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

32. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, которые поступили Организатору конкурсного отбора в срок, установленный извещением о проведении конкурсного отбора.

В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в конкурсном отборе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурсном отборе таким Участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсном отборе такого

Участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются этому Участнику.

33. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе объявляются и заносятся в протокол проведения конкурсному отбору наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина) и почтовый адрес каждого Участника и все сведения и документы, находящиеся в конверте, предусмотренные конкурсной документацией.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе, конкурсный отбор признается несостоявшимся, о чем в протокол вносятся соответствующая информация.

Если конкурсный отбор проводится в отношении нескольких лотов, то соответствующая информация вносится в протокол в отношении того лота, по которому по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе.

В случае если при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе установлено, что один или несколько Участников не представили документы, указанные в подпунктах 5, 6, 7 пункта 23 настоящего Положения, рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе, поступивших в отношении данного лота, переносится.

В протокол вносится информация о переносе даты рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе по вышеуказанному лоту.

Организатор конкурсному отбору в течение 3 рабочих дней после дня проведения конкурсному отбору в отношении лотов, по которым рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе было перенесено по причине непредставления Участниками в составе заявок на участие в конкурсном отборе сведений, указанных в подпунктах 5, 6, 7 пункта 23 настоящего Положения, направляет запрос на представление данных сведений в государственные органы и подведомственные государственным органам организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

Дата повторного заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсном отборе, рассмотрение которых перенесено, назначается на третий рабочий день после получения Организатором конкурсному отбора сведений, указанных в подпунктах 5, 6, 7 пункта 23 настоящего Положения из государственных органов и подведомственных государственным органам организаций, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

34. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе, поступившие от Участников (с учетом полученных Организатором

конкурсного отбора сведений, указанных в подпунктах 5, 6, 7 пункта 23 настоящего Положения, из государственных органов и подведомственных государственным органам организаций, в распоряжении которых находятся указанные сведения), на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 22, 23, 25 настоящего Положения, требованиям конкурсной документации к заявке на участие в конкурсном отборе, а также соответствия Участников требованиям, установленным подпунктами 1 - 3 пункта 5 настоящего Положения, конкурсной документации.

35. При рассмотрении заявок на участие в конкурсном отборе конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсном отборе в случаях:

1) отсутствия в составе заявки на участие в конкурсном отборе документов и сведений, определенных пунктом 22, подпунктами 1 - 4 пункта 23 настоящего Положения;

2) несоответствия заявки на участие в конкурсном отборе требованиям конкурсной документации к заявке на участие в конкурсном отборе и (или) несоответствия Участника требованиям конкурсной документации к Участнику.

36. Отклонение заявок на участие в конкурсном отборе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 35 настоящего Положения, не допускается.

37. Решение об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе вносится в протокол проведения конкурсному отбору с указанием сведений об Участнике, подавшем указанную заявку на участие в конкурсном отборе, обоснованием причины отклонения заявки на участие в конкурсном отборе со ссылкой на пункты настоящего Положения и конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсном отборе.

38. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе, она рассматривается конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 22, 23, 25 настоящего Положения и требованиям конкурсной документации, а также соответствия Участника требованиям, установленным подпунктами 1 - 3 пункта 5 настоящего Положения, требованиям конкурсной документации к Участнику.

39. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе, либо конкурсной комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсном отборе, либо подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе, соответствующая пунктам 22, 23, 25 настоящего Положения, требованиям конкурсной документации и Участник, подавший такую заявку на участие в конкурсном отборе, соответствует требованиям,

установленным подпунктами 1 - 3 пункта 5 настоящего Положения, конкурсной документации, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурсный отбор признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, по которым не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе, либо конкурсной комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсном отборе, либо подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе, соответствующая пунктам 22, 23, 25 настоящего Положения, требованиям конкурсной документации и Участник, подавший такую заявку на участие в конкурсном отборе, соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 - 3 пункта 5 настоящего Положения, конкурсной документации.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсном отборе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурсного отбора на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсном отборе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсном отборе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсном отборе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсном отборе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсном отборе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсном отборе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурсного отбора признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев оценки, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсном отборе которого присвоен первый номер.

40. В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка на участие в конкурсном отборе, соответствующая требованиям, установленным пунктами 22, 23, 25 настоящего Положения, конкурсной документации, и Участник, подавший такую заявку на участие в конкурсном отборе, соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 - 3 пункта 5 настоящего Положения, конкурсной документации, Организатор конкурсного отбора на одиннадцатый день после дня размещения на официальном Интернет - Портале протокола проведения конкурсного отбора обязан передать Участнику, подавшему указанную заявку на участие в конкурсном отборе, проект Договора (приложение № 5 к Положению), который составляется путем включения предложенного данным Участником

в заявке на участие в конкурсном отборе размера платы за право размещения нестационарного объекта за весь период размещения (установки) и обязанности Участника обеспечивать исполнение обязательств, предложенных им в заявке на участие в конкурсном отборе, подтверждающих показатели, определенные в подпунктах 2,3 пункта 41 Положения, в проект Договора, прилагаемого к конкурсной документации.

41. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе при определении победителей Конкурсного отбора:

№ п/п	Показатель	Подтверждающие документы, сведения	Критерий	Количество баллов
1	2	3	4	5
1.	Предложение размера платы за право размещения нестационарного объекта (П) распределяются по уменьшению (показателя)	- финансовое предложение за право размещения нестационарного объекта	1 место 2 место 3 место 4 место 5 место 6 место и т.д.	15 12 9 6 3 0
2.	Количество создаваемых рабочих мест на нестационарном объекте (М) распределяются по уменьшению (показателя)	- штатное расписание; - договора найма работников; - гарантийное письмо конкурсанга о создании рабочих мест	1 место 2 место и т.д., а также отсутствие информации	2 1 0
3.	Размер средней заработной платы наемных работников (З) распределяются по уменьшению (показателя)	- штатное расписание с указанием размера заработной платы; - трудовые договоры; - гарантийное письмо участника об обеспечении средней заработной платы наемных работников не менее тыс. руб.	1 место 2 место 3 место и т.д., а также отсутствие информации	2 1 0
4.	Предложение по внешнему виду нестационарного объекта и благоустройству прилегающей территории (В) распределяются по уменьшению (показателя)	- эскизный проект (фотографии); - паспорт нестационарного объекта	1 место 2 место 3 место и т.д., а также отсутствие информации	2 1 0

Итоговый показатель критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе по каждому Участнику рассчитывается по следующей формуле:

$$ИП_i = П_i + M_i + З_i + В_i,$$

где:

ИП_i - итоговый показатель критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе *i* – го Участника;

П_i - количество баллов, полученных по показателю «Предложение размера платы за право размещения нестационарного объекта» *i* – м Участником;

M_i - количество баллов, полученных по показателю «Количество создаваемых рабочих мест» *i* – м Участником;

З_i - количество баллов, полученных по показателю «Средняя заработная плата наемных работников» *i* – м Участником;

В_i - количество баллов, полученных по показателю «Предложение по внешнему виду и благоустройству территории» *i* – м Участником.

42. Не допускается использование иных критериев оценки заявок на участие в конкурсном отборе, за исключением критериев, предусмотренных пунктом 41 настоящего Положения.

43. Победителем конкурсного отбора признается Участник, итоговый показатель критериев оценки и сопоставления заявки на участие в конкурсном отборе которого имеет наибольшее количество баллов.

В случае если заявки на участие в конкурсном отборе двух или более Участников наберут одинаковое количество баллов, предпочтение отдается Участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (более 2 раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарного объекта. В случае если заявки на участие в конкурсном отборе двух или более Участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается Участнику, чья заявка на участие в конкурсном отборе зарегистрирована по отношению к другим, имеющим равные условия, первой.

Победитель конкурсного отбора, в случае заключения с ним Договора, обязан обеспечивать исполнение обязательств, указанных им в заявке на участие в конкурсном отборе, подтверждающих показатели, определенные в пункте 41 Положения.

44. Конкурсная комиссия ведет протокол проведения конкурсного отбора, в котором помимо сведений, указанных в пунктах 33, 37 настоящего Положения, должны содержаться сведения: о месте, дате и времени проведения конкурсного отбора; о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе решении о выборе победителя конкурсного отбора, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан) и почтовые адреса победителей

конкурсного отбора (в отношении каждого лота) и Участников, количества баллов по итоговому показателю критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе которых имеют следующие после победителя конкурсного отбора значения в порядке их уменьшения.

Протокол проведения конкурсного отбора подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней после дня проведения конкурсного отбора.

45. Организатор конкурсного отбора на одиннадцатый день после дня размещения на официальном Интернет - Портале протокола проведения конкурсного отбора передает победителю конкурсного отбора проект Договора, который составляется путем включения предложенного победителем конкурсного отбора в заявку на участие в конкурсном отборе размера платы за право размещения нестационарного объекта за весь период размещения (установки) нестационарного объекта и обязанности Участника обеспечивать исполнение обязательств, предложенных им в заявке на участие в конкурсном отборе, подтверждающих показатели, определенные в пункте 41 Положения, в проект Договора, прилагаемого к конкурсной документации.

46. Протокол проведения конкурсного отбора размещается на официальном Интернет - Портале Организатором конкурсного отбора в течение трех рабочих дней, следующих после дня подписания членами конкурсной комиссии указанного протокола.

47. Протокол проведения конкурсного отбора, заявки на участие в конкурсном отборе, конкурсная документация и изменения, внесенные в конкурсную документацию, хранятся Организатором конкурсного отбора не менее пяти лет.

VII. Заключение Договора по результатам конкурсного отбора

48. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

49. Победитель конкурсного отбора либо Участник, которому проект Договора передан в соответствии с пунктом 40 настоящего Положения, подписывает проект Договора и представляет его Организатору конкурсного отбора в течение семи дней со дня передачи победителю конкурсного отбора либо Участнику, которому проект Договора передан в соответствии с пунктом 40 настоящего Положения, проекта Договора.

50. В случае если победитель конкурсного отбора либо Участник, которому проект Договора передан в соответствии с пунктом 40 настоящего Положения, не представил Организатору конкурсного отбора в срок, установленный пунктом 49 настоящего Положения, подписанный Договор, он считается уклонившимся от заключения Договора.

51. В случае уклонения победителя конкурсного отбора, указанного в пункте 43 настоящего Положения, от заключения Договора Организатор конкурсного отбора заключает такой Договор с Участником, набравшим следующее после победителя конкурсного отбора количество баллов по итоговому показателю критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе.

Организатор конкурсного отбора по истечении срока, установленного пунктом 49 настоящего Положения, передает Участнику, набравшему следующее после победителя конкурсного отбора количество баллов по итоговому показателю критериев оценки и сопоставления заявок, проект Договора, который составляется путем включения предложенного таким Участником в заявку на участие в конкурсном отборе размера платы за право размещения нестационарного объекта за весь период размещения (установки) и обязанности Участника обеспечивать исполнение обязательств, предложенных им в заявке на участие в конкурсном отборе, подтверждающих показатели, определенные в пункте 41 Положения, в проект Договора, прилагаемого к конкурсной документации.

В случае если Участник, набравший следующее после победителя конкурсного отбора количество баллов по итоговому показателю критериев оценки и сопоставления заявок, в течение семи дней со дня передачи ему проекта Договора не представил Организатору конкурсного отбора подписанный Договор, такой Участник считается уклонившимся от заключения Договора, а конкурсный отбор признается несостоявшимся.

52. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе или все заявки на участие в конкурсном отборе отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 35 настоящего Положения, или при уклонении Участника, которому проект Договора передан в соответствии с пунктом 40 или абзацем вторым пункта 51 настоящего Положения, от заключения Договора Организатор конкурсного отбора объявляет о проведении нового конкурсного отбора в установленном настоящим Положением порядке.

VIII. Отдельные требования к победителям конкурсного отбора и

Участникам конкурсного отбора, подавшим единственную заявку на участие в конкурсном отборе

53. Победители конкурсного отбора и Участники конкурсного отбора, подавшие единственную заявку на участие в конкурсном отборе, обязаны до начала функционирования нестационарного объекта:

- а) заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированным предприятием;
- б) заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения и другим коммунальным услугам (при необходимости).

54. Победители конкурсного отбора и Участники конкурсного отбора, подавшие единственную заявку на участие в конкурсном отборе, обеспечивают в течение всего срока действия Договора реализацию эскизного проекта нестационарного объекта, являющегося приложением к Договору.



Заместитель Главы Администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края
Е.А. Носоченко

Приложение 1

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Образец
В конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Заявка

на участие в конкурсном отборе на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Сведения об Участнике:

1. Для юридических лиц:	
1.1. Наименование (фирменное наименование (при наличии), организационно-правовая форма)	
1.2. Место нахождения	
1.3. Почтовый адрес	
1.4. Ф.И.О руководителя	
2. Для индивидуальных предпринимателей/ самозанятых граждан:	
2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2. Паспортные данные	
2.3. Почтовый адрес	
2.4. Место жительства	
3. Номер контактного телефона (с указанием кода города)	
4. ИНН /ОГРН (ОГРНИП)	

наименование банка	
р/сч	
БИК	
к/сч	
КПП	
5. Банковские реквизиты (при наличии)	
6. Адрес электронной почты:	

изучив извещение о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края от _____ (далее соответственно – извещение, конкурсный отбор)

(наименование участника, ФИО руководителя, индивидуального предпринимателя) заявляет о своем намерении принять участие в конкурсном отборе в соответствии с извещением:

№ п/п	Извещение от _____ № _____ дата _____	Адрес места расположения объекта	Тип объекта*	Назначение (специализация)** объекта	Период размещения объекта	Площадь объекта

*тип нестационарного объекта: павильон, киоск, торговая палатка, летнее кафе, веранда, бахчевой развал и т.д.

** специализация нестационарного объекта: продовольственные (непродовольственные, смешанные) товары, бахчевые культуры и т.д.

С Порядком размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края ознакомлен(на).

Настоящим подтверждаю (ем) соответствие Участника следующим требованиям:

- 1) непроведение ликвидации Участника - отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 2) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

3) отсутствие недоимки по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

4) принадлежность Участника к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае проведения конкурсного отбора в отношении лотов, по адресам которых установлено использование нестационарных объектов только субъектами малого и среднего предпринимательства).

К заявке прилагаю (ем) пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Положения о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края.

Приложения к заявке:

1) описание внешнего вида нестационарного объекта (модуль, наружная отделка, теплоизоляция, материалы пола, кровли, дверных и оконных проемов), в том числе фотография (эскизный проект) предлагаемого к размещению нестационарного объекта и благоустройство прилегающей к нему территории, согласованные с администрацией муниципального округа;

2) информация по показателям оценки и сопоставления заявок:

- финансовое предложение о размере платы на право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения;
- количество создаваемых рабочих мест на нестационарном объекте;
- размер средней заработной платы наемных работников.

« » 20 г.
(дата подачи заявки)

(Ф.И.О., подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

М.П.

Приложение 2

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

На бланке организации
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____ « » 20 г.

Организация – участник: _____
(наименование организации)

(далее – доверитель) в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании _____
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
(далее – представитель)

паспорт серии _____ № _____

выдан _____ « » 20 г.

представлять интересы доверителя в конкурсном отборе на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края _____
(наименование конкурсного отбора)

проводимом _____
(наименование Организатора конкурсного отбора)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать в конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя документы, включая заявку на участие в конкурсном

отборе, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в конкурсном отборе.

Подпись представителя _____ (ф.и.о.) _____ (подпись)

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации _____ (ф.и.о.) _____

МП

Приложение 3

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

ДЕКЛАРАЦИЯ

о принадлежности Участника к категории субъектов малого и среднего предпринимательства

Настоящим подтверждаем, что

_____ (наименование участника конкурсного отбора)

что является субъектом малого (среднего) предпринимательства и соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ / _____
подпись

ФИО

МП

Приложение № 4

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Форма

В конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Финансовое предложение

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого гражданина)

На размещение _____ (тип и специализация нестационарного объекта) по адресу: _____

на период с " _____ 20 ____ г. по " _____ 20 ____ г.

Размер платы за право размещения нестационарного объекта: _____ руб. _____ (прописью)

Финансовое предложение: _____ руб. _____ (прописью)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ МП

Приложение 5

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Форма

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного объекта сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

« _____ » _____ 20 ____ года

Администрация Советского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице _____ действующего на основании _____ с одной стороны,

и _____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого г-на)

в лице _____ (должность, Ф.И.О.) действующего на основании _____, именуемое (ая,ый) в дальнейшем «Участник» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с разделом VIII «Заключение договора на право размещения нестационарного объекта круглогодичного и сезонного функционирования» Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее – Порядок), протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на

территории Советского муниципального округа Ставропольского края от « _____ » № _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг сезонного функционирования (далее - нестационарный объект): _____

(тип нестационарного объекта)

площадью _____

КВ. М.,

(площадь нестационарного объекта)

для осуществления деятельности:

_____ (специализация нестационарного объекта)

по адресу: _____

_____ (место расположения нестационарного объекта)

согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта (Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта (Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Советского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на осуществление деятельности в месте, установленном Схемой размещения нестационарных объектов и пунктом 1.1 Договора.

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с _____ по _____.

Форма передаточного акта места размещения нестационарного объекта устанавливается Приложением 4 к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять в соответствии с разделом XII Порядка мониторинг соблюдения Участником условий Договора, требований Порядка.

2.1.2. Проводить обследование нестационарного объекта в соответствии с подпунктом 2.3.2 Договора с составлением акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного и

пунктом 68 Порядка с составлением акта обследования нестационарного объекта.

2.1.3. Принимать решение о демонтаже (перемещении) нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.1.4. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.1.5. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.1.6. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником специализации, периода размещения нестационарного объекта и иных существенных условий Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2.2. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.2.3. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором, действующим законодательством.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Приступить к использованию нестационарного объекта после составления отделом экономического развития Администрации акта приемки выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 22-35 Порядка.

2.3.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Обеспечить установку нестационарного объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного объекта, предусмотренными разделом V. Порядка.

2.4.2. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3 Договора

периода размещения нестационарного объекта.

2.4.3. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.4. Обеспечить выполнение требований пунктов 22-35 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов. Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.4.5. Осуществить необходимые работы по размещению на каресе нестационарного объекта баннера с логотипом «Покупай Ставропольское» и надписью «_____» (Приложение 3 к Договору).

2.4.6. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

1) настоящего Договора (с Приложениями);

2) информационной таблички с указанием:

- юридическими лицами: наименования организации, места ее нахождения (адреса), информации о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего ее органа;

- индивидуальными предпринимателями/самозанятыми гражданами: фамилии, имени, отчества, информации о государственной регистрации/ постановке на учет, наименовании зарегистрировавшего его органа;

3) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (приказ, трудовой договор (контракт), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства);

4) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);

5) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции.

2.4.7. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

2.4.8. Прекратить деятельность, освободить занимаемую нестационарным объектом территорию за счет собственных средств и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора.

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов _____

3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) составляет _____

3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта вносится Участником в течение трех банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора единовременным платежом.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: _____

(наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____

р/с _____

ОКТМО _____, БИК _____, КБК _____

Назначение платежа: «Плата за право размещения нестационарного объекта по Договору № _____ от «_____» 20____ г.».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администрации по реквизитам, указанным в п. 3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по согласию сторон.

3.6. Неиспользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3 Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администрации пенно в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки

(начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2 Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от « _____ 20 _____ г.»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.8 Договора, Администрация взимает с Участника пеню в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.4.8 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускается изменение существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 5.3 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложения к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Эскиз баннера с логотипом «Покупай Старопольское» и надписью « _____ »;

Приложение 4: «Передаточный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

«Администрация»	«Участник»
_____	_____
_____	_____
_____	_____
ИНН/КПП _____	_____ (адрес)
Р/С _____	_____ (адрес)
ОКТМО _____	_____
КБК _____	_____
_____	_____
МП _____	МП _____
_____	_____ (Подпись)
_____	_____ (Подпись)

Форма

трехстороннего договора

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного объекта сезонного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

г. Зеленокумск « ____ » _____ 20 ____ года

1. Муниципальное учреждение / муниципальное предприятие, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующей (его) на основании _____ администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администратор платежей», в лице _____ действующего на основании _____

и _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) именуемое (ая,ый) в дальнейшем «Участник», в лице _____

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с разделом VIII «Заключение договора на право размещения нестационарного объекта круглогодичного и сезонного функционирования» Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее соответственно – городской округ, Порядок), протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края от « ____ » _____ № ____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта и нестационарного объекта по предоставлению услуг сезонного функционирования на территории муниципального округа (далее – нестационарный объект):

_____ (тип нестационарного объекта)

площадь _____ кв.м.,
(площадь нестационарного объекта)

для осуществления деятельности:

_____ (специализация нестационарного объекта)

по адресу: _____

(место расположения нестационарного объекта) согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта (Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта (Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Советского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на осуществление деятельности в месте, установленном Схемой размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа и пунктом 1.1 Договора.

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с _____ по _____

1.4. Форма передаточного акта места размещения нестационарного объекта устанавливается Приложением 4 к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1. Проводить обследование нестационарного объекта в соответствии с подпунктом 2.3.2. Договора с составлением акта приемки выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного объекта.

2.1.2. Принимать решение о демонтаже (перемещении) нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.1.3. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.1.4. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.1.5. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником специализации, периода размещения, площади нестационарного объекта и иных существенных условий Договора.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2.3. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором, действующим законодательством.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Присутствовать к использованию нестационарного объекта после составления Уполномоченным органом акта приемки выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 22-35 Порядка.

2.3.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Уполномоченный орган не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Обеспечить установку нестационарного объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного объекта, предусмотренными разделом V. Порядка.

2.4.2. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3. Договора периода размещения нестационарного объекта.

2.4.3. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1. Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.4. Обеспечить выполнение требований пунктов 22-35 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов.

Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к

нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.4.5. Осуществить необходимые работы по размещению на кармаше нестационарного объекта баннера с логотипом «Покупай Ставропольское» (при необходимости) и надписью «_____» (Приложение 3 к Договору).

2.4.6. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

1) настоящего Договора (с Приложениями);

2) информационной таблички с указанием:

- юридических лицами: наименования организации, места ее нахождения (адреса), информации о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего ее органа;

- индивидуальных предпринимателя, информации о государственной регистрации, наименовании зарегистрировавшего его органа;

3) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (приказ, трудовой договор (контракт), оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства);

4) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);

5) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции (предоставления услуг).

2.4.7. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

2.4.8. Прекратить деятельность, освободить занимаемую нестационарным объектом территорию за счет собственных средств и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора.

2.5. Администратор платежей обязуется:

2.5.1. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.5.2. Осуществлять начисление пени за просроченный платеж за право размещения нестационарного объекта и невыполнения или несвоевременное выполнение Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.8. Договора.

2.5.3. Осуществлять контроль за поступлением платы за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) составляет _____.

3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта вносится Участником в течение трех банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора единовременным платежом.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:
Получатель: _____

(наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____ Р/с _____

ОКТМО _____, БИК _____ КБК _____

Назначение платежа: «Плата за право размещения нестационарного объекта по Договору № _____ от « _____ 20 _____ г.»».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администрации платежей по реквизитам, указанным в п. 3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Непользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3. Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администратору платежей пеню в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2. Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3., 3.4. Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от « _____ 20 _____ г.»»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.8. Договора, Администратор платежей взимает с Участника пеню в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.4.8. Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускается изменение существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Уполномоченный орган не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Уполномоченный орган вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в

связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.
Приложения к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Эскиз баннера с логотипом и надписью «_____»»;

Приложение 4: «Передаточный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

Уполномоченный орган:

подпись _____ (ФИО)
МП _____

Администратор платежей:
администрация Советского
муниципального округа
Ставропольского края

357910, г. Зеленокумск, ул. Мира 18
ИНН 2619013665
КПП 261901001
ОГРН 1172651027207

подпись _____ (ФИО)
МП _____

Участник:

подпись _____ (ФИО)
МП _____
(наименование юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя)

Форма

ДОГОВОР № _____

на право размещения нестационарного объекта круглогодичного функционирования на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

г. Зеленокумск «_____» _____ 20____ г.

Администрация Советского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны

и _____ (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО самозанятого г-на) _____ в лице _____ (ФИО, должность руководителя юридического лица)

действующего на основании _____, именуемое (ая,ый) в дальнейшем «Участник» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с разделом VIII. «Заключение договора на право размещения нестационарного объекта круглогодичного и сезонного функционирования» Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Советского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 326 «О размещении и использовании нестационарных торговых объектов на территории Советского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями) (далее – Порядок), протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края от «_____» _____ № _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг круглогодичного функционирования (далее – нестационарный объект): _____ (тип нестационарного объекта)

площадь _____ кв.м.,
(площадь нестационарного объекта)

для осуществления деятельности:

по адресу: _____
(специализация нестационарного объекта)

_____ (место расположения нестационарного объекта)
согласно ситуационному плану размещения нестационарного объекта (Приложение 1 к Договору) и эскизному проекту нестационарного объекта (Приложение 2 к Договору), являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Участник обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование нестационарного объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством, законами Ставропольского края и нормативными правовыми актами Советского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Договор является подтверждением права Участника на осуществление деятельности в месте, установленном Схемой размещения нестационарных объектов и пунктом 1.1 Договора.

1.3. Период размещения нестационарного объекта устанавливается с _____ по _____
Форма передаточного акта места размещения нестационарного объекта устанавливается Приложением 3 к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять в соответствии с разделом XII Порядка мониторинг соблюдения Участником условий Договора, требований Порядка.

2.1.2. Проводить обследование нестационарного объекта в соответствии с подпунктом 2.3.2 Договора с составлением акта приема выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного и пунктом 68 Порядка с составлением акта обследования нестационарного объекта.

2.1.3. Принимать решение о демонтаже (перемещении) нестационарного объекта в случаях прекращения действия Договора и неисполнения Участником требований по добровольному демонтажу нестационарного объекта.

2.1.4. Уведомлять Участника о принятом решении и сроках добровольного демонтажа (перемещения) нестационарного объекта. Осуществлять демонтаж (перемещение), хранение нестационарного объекта с возмещением соответствующих затрат Участником в случае, если Участник в установленные сроки добровольно не произвел демонтаж (перемещение) нестационарного объекта.

2.1.5. Оказывать методическую поддержку в вопросах организации деятельности в нестационарном объекте.

2.1.6. Прекращать действие Договора в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником специализации, периода размещения нестационарного объекта и иных существенных условий Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме условия Договора.

2.2.2. Уведомлять Участника об изменении реквизитов счета для перечисления платы за право размещения нестационарного объекта.

2.2.3. Своими действиями не нарушать самостоятельность ведения хозяйственной деятельности Участником по эксплуатации нестационарного объекта за исключением случаев, предусмотренных Договором; действующим законодательством.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. Разместить нестационарный объект в соответствии с ситуационным планом размещения нестационарного объекта.

2.3.2. Приступить к использованию нестационарного объекта после составления отделом экономического развития Администрации акта приема выполненных работ по размещению нестационарного объекта, в котором сделано заключение о выполнении условий Договора, выполнения требований пунктов 22-35 Порядка.

2.3.3. Досрочно отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором и действующим законодательством, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Обеспечить установку нестационарного объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного объекта, предусмотренными разделом V. Порядка.

2.4.2. Сохранять тип, специализацию, местоположение и размеры нестационарного объекта в течение установленного пунктом 1.3 Договора периода размещения нестационарного объекта.

2.4.3. Использовать нестационарный объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи третьим лицам.

2.4.4. Обеспечить выполнение требований пунктов 22-35 Порядка, установленных действующим законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного типа нестационарных объектов, вывоз мусора и иных отходов. Осуществлять необходимые работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории и содержанию ее в надлежащем состоянии.

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие в нестационарном объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

- 1) настоящего Договора (с Приложениями);
- 2) вывески с наименованием нестационарного объекта и информационной таблички с указанием:
- юридических лиц: наименования организации, места ее нахождения (адреса), информации о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего ее органа, вида, специализации нестационарного объекта, режима работы нестационарного объекта;
 - индивидуальными предпринимателями/самозанятыми гражданами: фамилии, имени, отчества, информации о государственной регистрации/поставке на учет, наименования зарегистрировавшего его органа;
- 3) документов, подтверждающих право осуществления деятельности в нестационарном объекте (приказ, трудовой договор (контракт), оформленных в соответствии с требованиями федерального законодательства);
- 4) личных медицинских книжек работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала (при необходимости);
- 5) документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
- 6) документов, предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей";
- 7) журнала учета мероприятий по контролю.
- 2.4.6. Обеспечить наличие в нестационарном объекте надлежаще оформленного «Уголка потребителя».
- 2.4.7. Своевременно осуществлять плату за право размещения нестационарного объекта в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края.
- 2.4.8. Прекратить деятельность, освободить занимаемую нестационарным объектом территорию за счет собственных средств и привести ее в первоначальное состояние в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия Договора, либо в случае досрочного прекращения действия Договора.
3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта и порядок расчетов
- 3.1. Размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) составляет _____
- 3.2. Плата за право размещения нестационарного объекта вносится Участником ежеквартально равными долями до 15 числа последнего месяца соответствующего квартала в размере _____ рублей.
- Плата за право размещения нестационарного объекта на территории Советского муниципального округа Ставропольского края за последний неполный квартал определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного квартала.

3.3. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета Советского муниципального округа Ставропольского края по следующим реквизитам:

Получатель: _____

(наименование, юридический адрес)

ИНН/КПП _____ р/с _____

ОКТМО _____, БИК _____, КБК _____

Назначение платежа: «Плата за право размещения нестационарного объекта по Договору № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.».

3.4. Исполнением обязательств по внесению платы за право размещения нестационарного объекта является поступление средств на расчетный счет Администрации по реквизитам, указанным в п. 3.3 Договора.

3.5. Размер платы за право размещения нестационарного объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.6. Неиспользование места размещения нестационарного объекта не является основанием для невнесения платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами до окончания периода размещения нестационарного объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3 Договора, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента полного исполнения таких обязательств.

4.2. Участник, надлежащим образом исполнивший обязанности по Договору на право размещения нестационарного объекта, по окончании срока его действия имеет право на продление Договора на новый срок, но не более двух раз подряд.

Указанный в Договоре срок продлевается по соглашению сторон на основании письменного заявления Участника о продлении срока действия Договора, поступившего в администрацию за 30 календарных дней до истечения срока действия Договора.

При отсутствии нарушений условий Договора со стороны Участника продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением, проект которого подготавливается Администрацией и направляется Участнику для подписания в течение 10 календарных дней с момента поступления заявления.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств предусмотренных Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством.

5.4. За просрочку платежа «Плата за право размещения нестационарного объекта» Участник уплачивает Администрации пеню в размере 0,03 % к сумме просроченного платежа за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств по оплате, указанного в пункте 3.2 Договора).

5.5. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.4 Договора (с пометкой в назначении платежа «Пени по договору № _____ от « _____ 20 _____ г.»).

5.6. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Участником требований, предусмотренных подпунктом 2.4.8 Договора, Администрация взимает с Участника пеню в размере 5,0 % от расчетного размера платы за право размещения нестационарного объекта за 30 календарных дней за каждый день просрочки выполнения требований пункта 2.4.8 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При этом не допускается изменение существенных условий Договора, которыми являются:

- 1) предмет Договора (площадь, тип, специализация, место расположения и период размещения нестационарного объекта);
- 2) размер платы за право размещения нестационарного объекта;
- 3) срок действия Договора;
- 4) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- 1) при ликвидации Участника в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) по соглашению Сторон Договора;
- 3) по инициативе одной из Сторон Договора;
- 4) по решению суда.

6.4. При отказе Участника от исполнения Договора он должен уведомить об этом Администрацию не менее чем за 10 дней до даты расторжения Договора. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, определенных пунктом 53 Порядка, а также в случаях нарушения Участником существенных условий Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в период действия Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение к Договору:

Приложение 1: «Ситуационный план размещения нестационарного объекта»;

Приложение 2: «Эскизный проект нестационарного объекта»;

Приложение 3: «Передаточный акт места размещения нестационарного объекта».

8. Реквизиты Сторон

«Администрация»	«Участник»
_____	_____
_____	_____
ИНН/КПП _____	_____ (адрес)
Р/С _____	_____
ОКТМО _____	_____
КБК _____	_____
МП _____	МП _____
_____ (Подпись)	_____ (Подпись)

Приложение 6

к Положению о проведении конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Методика

определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

1. Начальная цена права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – начальная цена права, нестационарный объект) определяется по следующей формуле:

1.1. Для нестационарных объектов круглогодичного функционирования:

$$НЦ = СЦ \times КМ \times S \times Л, \text{ где:}$$

НЦ - начальная цена права (рублей/год);

СЦ - средневзвешенная цена права на размещение нестационарного объекта в год за 1 кв. м. площади места размещения в зависимости от населенного пункта, руб./кв.м./год (таблица № 1);

КМ - коэффициент, учитывающий особенности места ведения предпринимательской деятельности (таблица № 2, таблица № 3);

S - площадь нестационарного объекта (кв.м.);*

Л - период размещения нестационарного объекта (количество лет).

1.2. Для нестационарных объектов сезонного функционирования:

$$НЦ = (СЦ \times КМ \times S \times ПК) : 365 (366) \times Д, \text{ где:}$$

НЦ - начальная цена права (рублей/год);

СЦ - средневзвешенная цена права на размещение нестационарного объекта в год за 1 кв. м. площади места размещения в зависимости от населенного пункта, руб./кв.м./год (таблица № 1);

КМ - коэффициент, учитывающий особенности места ведения предпринимательской деятельности (таблица № 2, таблица № 3);

S - площадь нестационарного объекта (кв.м.);*

ПК – поправочный коэффициент, учитывающий назначение (специализацию) нестационарного объекта: услуги летнего кафе – 2,4; бахчевой развал – 9,0; торговля строительными материалами – 6,0; торговля мороженым и прохладительными напитками – 3,5; торговля плодоовощной продукцией – 3,0; прочие товары и услуги – 3,0.

365 (366) – количество дней в году;

Д - количество дней размещения нестационарного объекта на территории Советского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с конкурсной документацией.

*Площадь, на которой предоставляется право на размещение нестационарного объекта (сезонного), не может быть менее 6 м².

Таблица № 1

Значения

средневзвешенных цен права на размещение нестационарного объекта в год за 1 кв. м. площади места размещения в зависимости от населенного пункта на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

№ п/п	Наименование населенного пункта	Значение средневзвешенной цены права на размещение нестационарного объекта в год, руб./кв.м.
1.	г. Зеленокумск и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	433,58
2.	с. Солдато-Александровское и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	170,03
3.	с. Нины и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	132,64
4.	с. Правокумское и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	116,84
5.	с. Горькая Балка и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	119,68
6.	с. Отказное и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	122,63

7.	х. Восточный и населенные пункты, находящиеся на подведомственной территории	115,75
8.	Территории, находящиеся вне населенных пунктов	562,1

Таблица № 2

Значения коэффициента, учитывающего особенности места ведения предпринимательской деятельности (КМ), применяемые при расчете начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края

Коэффициент КМ - коэффициент, учитывающий особенности места ведения предпринимательской деятельности:

Место ведения предпринимательской деятельности	Значение коэффициента КМ
Центр населенного пункта	1,4
Престижные территории населенного пункта	1,3
Окраина населенного пункта	0,8
Прочие территории населенного пункта	0,9
Территории, находящиеся вне населенных пунктов	1,0

Таблица № 3

Разграничение мест ведения предпринимательской деятельности на территории Советского муниципального округа Ставропольского края в целях применения коэффициента, учитывающего особенности места ведения предпринимательской деятельности (КМ)

Место ведения предпринимательской деятельности	Наименование населенного пункта, улиц населенного пункта
Центр населенного пункта:	г. Зеленокумск;
	- ул. Мира;
	- пл. Ленина.
	с. Солдато-Александровское;
	- ул. Шоссейная с № 4 по № 16, с № 1 по № 9.

с. Нины:	- ул. Табунина с № 3 по № 19, с № 8 по № 28; - ул. Ленина с № 11 по № 57, с № 18 по № 68; - ул. Кирова с № 22 по № 46, с № 19 по № 35; - ул. Буденного с № 91 по № 133, с № 74 по № 120; - ул. Социалистическая с № 15 по № 41, с № 8 по № 24 - ул. Комсомольская с № 133 по № 169, с 106 по № 136; - ул. Красноармейская с № 121а по № 145, с № 122 по № 166.
с. Правокумское:	- ул. Мира с № 47 по № 64.
с. Горькая-Балка:	- ул. Мира с № 1 по № 5; - ул. Октябрьская с № 6 по № 16, с № 19 по № 21.
с. Отказное:	- ул. Советская с № 1 по № 94; - ул. Маяковского с № 1 по № 58; - ул. Орджоникидзе с № 1 по № 64; - ул. Молодежная с № 1 по № 16; - ул. Первомайская с № 1 по № 19; - ул. 30 лет Победы с № 1 по № 28; - пл. Победы с № 1 по № 5а; - ул. Подгорная с № 1 по № 24; - ул. Зиг-Заг с № 1 по № 16; - ул. Пушкина с № 1 по № 23; - ул. Набережная с № 1 по № 58; - пер. Грейдерный с № 1 по № 10; - ул. Мостовая с № 1 по № 5; - ул. Л. Чайкиной с № 1 по № 21.
х. Восточный:	- ул. Октябрьская с № 2 по № 18, с № 1 по № 21; - ул. Школьная с № 34 по № 52, с № 15 по № 63.
г. Зеленокумск:	- ул. Советская; - ул. 60 лет Октября; - ул. 50 лет Октября; - ул. Заводская с № 1 по № 177, с № 2 по № 126; - ул. 3.Космодемьянской с № 11 по № 17, с № 22 по № 38;
Престижные территории населенных пунктов:	

	<ul style="list-style-type: none"> - ул. Калинина с № 1 по № 79, с № 2 по № 46; - ул. Гражданская с № 1 по № 66; - пер. Кумской с № 1 по № 9, с № 2 по № 6; - Территория рынка и прилегающая к рынку территория на расстоянии до 100 метров. <p>с. Солдато-Александровское:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Шоссейная с № 18 по № 36, с № 11 по № 17. <p>с. Нины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Пролетарская с № 1 по № 19, с № 2 по № 26; - пер. Кирова; - ул. Комсомольская с № 95 по № 131, с № 171 по № 189, с № 68 по № 106а и с № 136 по № 154; - ул. Бульварная с № 93 по № 97, с № 78 по № 96; - ул. Кирова с № 1 по № 19, с № 35 по № 51а, с № 2 по № 20 и с № 48 по № 68; - ул. Октябрьская с № 5 по № 13 и с № 4 по № 14; - ул. Табунина с № 19 по № 29 и с № 28 по № 40; - ул. Железнодорожная с № 1 по № 35. <p>с. Правокумское:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Ленина с № 41 по № 55. <p>с. Отказное:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Степная с № 1 по № 57; - ул. Мостовая с № 6 по № 15; - ул. Комсомольская с № по № 23; - ул. Ленина с № 1 по № 29; - ул. Протонная с № 1 по № 29; - ул. Ветеринарная с № 1 по № 49; - ул. Урицкого с № 1 по № 27; - ул. Лермонтова с № 1 по № 27; - ул. Калинина с № 1 по № 46; - Прибрежная часть водохранилища с. Отказное <p>х. Восточный:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Юбилейная с № 12 по № 14, с № 9 по № 17. <p>г. Зеленокумск:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Эссенбургская с № 161 по № 207 и с № 168 по № 200; - пос. Элеватора; - ул. Свечкарева; - ул. Хуторская; - ул. Ардищева; 	<p>Окраина населенных пунктов</p>
--	---	-----------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - пер. Степной; - пер. Грозненский; - пер. Пугачева; - пер. Промысловый; - ул. Заводская с № 336 по № 344; - х. Тихомировка; - х. Ковганский; - х. Средний Лес; - х. Рог. <p>с. Солдато-Александровское:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Крайняя с № 1 по № 135, с № 2 по № 124. <p>с. Нины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Коммунистическая с № 1 по № 39, с № 2 по № 24; - ул. Табунина с № 41 по № 59 и с № 48 по № 94; - ул. Первомайская с № 19 по № 33, с № 22 по № 30; - ул. Октябрьская с № 43 по № 77, с № 38 по № 54; - ул. Бульварная с № 137 по № 211, с № 158 по № 200; - пер. Дзержинского с № 1 по № 27, с № 2 по № 24; - ул. Мичурина с № 1 по № 55, с № 2 по № 24; - ул. Советская с № 38 по № 68, с № 29 по № 47; - ул. Красноармейская с № 1 по № 15, с № 2 по № 14; - ул. Комсомольская с № 1 по № 25, с № 2 по № 18; - пос. Селивановка. <p>с. Правокумское:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Молодежная с № 24 по № 27; - ул. Новая с № 9 по № 11; - ул. Восточная с № 20 по № 26; - ул. Дружбы с № 60 по № 65. <p>с. Горькая-Балка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Филимонова с № 115 по № 119; - ул. Степная с № 1 по № 17; - ул. Буденного с № 2 по № 16. <p>с. Отказное:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ул. Тихонова с № 1 по № 153; - пер. Садовый с № 1 по № 16; - пер. Школьный с № 1 по № 28; - пер. Октябрьский с № 1 по № 7; - ул. 70 лет Октября с № 1 по № 9; 	
--	--

<p>- ул. Зольская с № 1 по № 66; - пер. Зольский с № 1 по № 18; - ул. Крупской с № 1 по № 63; - пер. Крупской с № 1 по № 18; - ул. Гагарина с № 1 по № 17; - ул. Пролетарская с № 1 по № 41; - ул. Кирова с № 1 по № 52; - пер. Кирова с № 1 по № 7; - ул. Крылова с № 1 по № 41; - ул. Восточная с № 1 по № 3.</p>	<p>х. Восточный: - ул. Артезианская с № 1 по № 17, с № 2 по № 6; - ул. Шоссейная с № 1 по № 9, с № 2 по № 12; - ул. Лесная с № 1 по № 9.</p>
<p>х. Кононов: - ул. Набережная с № 1 по № 25, с № 2 по № 52; - пер. Веселый с № 2 по № 4, с № 1 по № 5.</p>	<p>х. Кавказский: - ул. Артезианская с № 2 по № 12; - ул. Крестьянская с № 1 по № 15, с № 2 по № 2.</p>
<p>Прочие территории населенных пунктов</p>	<p>х. Примерный: - ул. Артезианская с № 1 по № 5, с № 2 по № 18; - пер. Короткий с № 1 по № 9; - ул. Набережная с № 1 по № 5 и с № 2 по № 42; - ул. Шоссейная с № 2 по № 40. Территории населенных пунктов, не отнесенные к центру, престижным территориям и окраинам населенных пунктов</p>

2. Размер платы за право размещения нестационарных объектов по Договорам на право размещения нестационарных объектов, заключенным без проведения конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, Договорам на право размещения нестационарных объектов в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер, приравнивается к начальной цене права, рассчитанной в соответствии с настоящей Методикой. При расчете размера платы за право размещения нестационарных объектов в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер, применяется поправочный коэффициент ПК, равный: елочный базар – 10;

торговля живыми и искусственными цветами – 9; услуги передвижных аттракционов, цирков, луна – парков – 0,4; прочие товары, услуги – 3,0.

3. Размер платы за право размещения нестационарного объекта по Договорам на право размещения нестационарных объектов, заключенным до вступления в силу настоящего постановления, остается неизменным до окончания действия вышеуказанных Договоров на право размещения нестационарных объектов.

4. Размер платы за право размещения нестационарного объекта при продлении Договора на право размещения нестационарного объекта на новый срок в соответствии с пунктом 51 Порядка размещения и использования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного настоящим постановлением, устанавливается:

- в прежнем размере в случае, если он выше размера платы за размещение нестационарного объекта, определенного на день продления Договора на право размещения нестационарного объекта на новый срок, рассчитанного в соответствии с настоящей Методикой;

- в размере платы за размещение нестационарного объекта, определенном на день продления Договора на право размещения нестационарного объекта на новый срок в соответствии с настоящей Методикой, в случае, если он выше прежнего размера платы за размещение нестационарного объекта, указанного в Договоре на право размещения нестационарного объекта.



Заместитель Главы Администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края

Е.А. Носоченко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края

от 07 мая 2024 г. № 553

Положение

о конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение
нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по
предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение о конкурсной комиссии) определяет порядок организации и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – конкурсная комиссия, нестационарный объект).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления Советского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора на право размещения нестационарных объектов на территории Советского муниципального округа Ставропольского края (далее – конкурсный отбор) и определение победителей по результатам проведения данного конкурсного отбора.

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе;
- рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе;
- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсном отборе;

- принятие решения о выборе победителя конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе и в порядке, установленном конкурсной документацией;
- ведение протокола проведения конкурсного отбора.

3. Структура и состав конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Советского муниципального округа Ставропольского края, депутатов Совета депутатов Советского муниципального округа Ставропольского края и утверждается постановлением администрации Советского муниципального округа Ставропольского края.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

3.3. Состав конкурсной комиссии должен быть не менее восьми человек.

3.4. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу, дает поручения секретарю и членам конкурсной комиссии.

3.5. Полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.6. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, организует подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии, ведет протокол заседания конкурсной комиссии, сообщает членам конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии, выполняет иные функции по поручению председателя конкурсной комиссии.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

- 4.1. Формой работы конкурсной комиссии является заседание.
- 4.2. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее работе лично. Делегирование членами конкурсной комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Каждый член конкурсной комиссии обладает правом одного голоса.

Члены конкурсной комиссии имеют равные права при обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях конкурсной комиссии.

4.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов состава конкурсной комиссии.

4.4. Решение конкурсной комиссии по результатам рассмотрения и оценки заявок принимается открытым голосованием простым большинством

голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

4.5. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

4.6. Принятые решения конкурсной комиссии оформляются протоколом проведения конкурсного отбора.

Протокол проведения конкурсного отбора подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней после дня проведения конкурсного отбора и передается организатору указанного конкурсного отбора.

Протокол проведения конкурсного отбора составляется в одном экземпляре.



Заместитель Главы администрации
Советского муниципального округа
Ставропольского края
Е.А. Носоченко